

Положение об отделе по взаимодействию с детскими общественными организациями в государственном профессиональном образовательном учреждении Тульской области «Новомосковский политехнический колледж»

1. Общие положения

1.1. Положение об отделе по взаимодействию с детскими общественными организациями в государственном профессиональном образовательном учреждении Тульской области «Новомосковский политехнический колледж» (далее – Положение, колледж) устанавливает основные трудовые функции советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее – Советник), его должностные обязанности, права и ответственность.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

1.2.1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с дополнениями и изменениями;

1.2.2. Федеральным законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

1.2.3. Трудовым кодексом РФ;

1.2.4. Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 января 2023 г. № 53н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области воспитания»;

1.2.5. Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

1.2.6. Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

1.2.7. Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

1.2.8. Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года №309 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;

1.2.9. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 23 июня 2025 г. № 1620-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации Стратегии реализации молодежной политики в РФ на период до 2030 г.»

1.2.10. Письмом Министерства просвещения РФ от 31 января 2023 г. N АБ-355/06 «О направлении разъяснений по вопросам введения должности советник директора по воспитанию»;

1.2.11. Уставом колледжа;

1.2.12. Локальными актами колледжа;

1.3. Отдел по взаимодействию с детскими общественными организациями в государственном профессиональном образовательном учреждении Тульской области «Новомосковский политехнический колледж» (далее по тексту – Отдел) является структурным подразделением колледжа.

1.4. Возглавляет Отдел Советник, назначаемый на должность директором колледжа на основании успешного прохождения конкурсного отбора (федеральный проект «Навигаторы детства»).

1.5. Настоящее Положение регулирует деятельность Отдела, определяет его задачи, функции, права и обязанности работников.

1.6. Трудовые обязанности работников Отдела, условия их труда определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, правилами внутреннего распорядка колледжа и иными локальными актами колледжа, а также должностными инструкциями работников Отдела.

1.7. Должностные инструкции работников Отдела утверждаются директором колледжа по представлению руководителя Отдела.

2. Цели и задачи

2. 1. Цель работы Отдела по взаимодействию с детскими общественными организациями — установление и развитие долгосрочных партнёрских отношений с детскими общественными объединениями, организациями и движениями для совместной реализации проектов и программ, направленных на поддержку и развитие детей, а также на формирование у них социально значимых качеств и ценностей.

2. 2. Основными задачами Отдела являются:

2.1. Организация взаимодействие участников образовательных отношений для накопления обучающимися социального опыта, опыта межнациональных отношений, формирования ценностных ориентаций и их самореализации;

2.2. Консультация участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий;

2.3. Участие в разработке социально значимых детско-юношеских/детско- взрослых проектов и вовлечение в них обучающихся;

2.4. Осуществление организационно-педагогического и методического сопровождения реализации новых социально значимых проектов обучающихся колледжа;

2.5. Организация мероприятий, в том числе в рамках проектной и конкурсной деятельности, стимулирующих достижения обучающихся в различных сферах деятельности, интерес к научной деятельности и участию в волонтерском движении;

2.6. Подготовка мероприятий по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов обучающихся, направленных на самоопределение, саморазвитие, самореализацию, самообразование и профессиональную ориентацию, согласно возрастным особенностям, потребностям и интересам;

2.7. Содействие функционированию системы ученического самоуправления, стимулирование развития новых форм ученического самоуправления;

2.8. Организация взаимодействия с детскими и молодежными общественными объединениями (медиацентр, волонтеры, амбассадоры и т. п.);

2.9. Информирование участников образовательных отношений о деятельности детских и молодежных общественных объединений и их значимости для формирования личности обучающихся, о проведении всероссийских, региональных мероприятий для обучающихся, в том числе о мероприятиях в сфере молодежной политики.

3. Функции

3.1. В соответствии с возложенными задачами Отдел выполняет следующие функции:

3.1.1 Установление и развитие контактов с детскими общественными объединениями, организациями и движениями.

3.1.2. Координация сотрудничества с детскими организациями в рамках реализации государственных и региональных программ, направленных на поддержку детства и юношества.

3.1.3. Организация и проведение совместных мероприятий, акций, конкурсов и фестивалей с участием детей и детских организаций.

3.1.4. Мониторинг деятельности детских общественных организаций, анализ их потребностей и интересов.

3.1.5. Разработка и реализация программ и проектов, направленных на поддержку и развитие детского движения, содействие в решении проблем детей и подростков.

3.1.6. Содействие в организации участия детских общественных организаций в грантовых и конкурсных программах, помощь в подготовке заявок и документов.

3.1.7. Информационное сопровождение деятельности детских организаций, включая подготовку пресс-релизов, статей, новостей и других материалов.

3.1.8. Организация консультаций и методической помощи для лидеров и активистов детских организаций.

3.1.9. Участие в разработке нормативно-правовых актов и методических рекомендаций по вопросам взаимодействия с детскими общественными организациями.

3.1.10. Анализ эффективности сотрудничества с детскими организациями, оценка результатов совместной работы и внесение предложений по её совершенствованию.

3.1.11. Взаимодействие с органами управления образованием и другими структурами, работающими с детьми и молодёжью, для координации совместных усилий.

3.1.12. Представление интересов организации в сфере взаимодействия с детскими общественными структурами на различных уровнях (муниципальном, региональном, федеральном).

3.1.13. Мониторинг и анализ тенденций в деятельности детских общественных организаций, прогнозирование их развития и адаптация деятельности отдела к изменяющимся условиям.

4. Права и обязанности

4.1. Работники Отдела имеют право:

4.1.1. Знакомиться с документами, определяющими его обязанности, права и ответственность по занимаемой должности, критерии оценки качества его работы.

4.1.2. Запрашивать и получать от администрации колледжа информацию, которая необходима для эффективного исполнения трудовых (должностных) обязанностей, полноценной реализации прав.

4.1.3. Вносить на рассмотрение директору колледжа и (или) его заместителю по воспитательной работе предложения по улучшению работы колледжа в целом.

4.1.4. Запрашивать у администрации колледжа обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения трудовых (должностных) обязанностей.

4.1.5. участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых им трудовых (должностных) обязанностей.

4.1.6. Обращаться к директору колледжа за содействием в исполнении трудовых (должностных) обязанностей и в реализации прав.

4.1.7. Защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики.

4.1.8. Иные права, установленные законодательством Российской Федерации, Уставом, коллективным договором, локальными нормативными актами колледжа.

4.2 Работники Отдела обязаны:

4.2.1. Своевременно и качественно исполнять трудовые (должностные) обязанности, установленные настоящим Положением;

4.2.2. Нести ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время проведения с ними занятий и мероприятий;

4.2.3. Нести ответственность за нарушение установленных прав и свобод несовершеннолетних;

4.2.4. Соблюдать инструкции по охране труда и пожарной безопасности;

4.2.5. Контролировать соблюдение обучающимися правил безопасного поведения пожарной безопасности во время проведения занятий и мероприятий;

4.2.6. Обеспечивать сохранность материальных ценностей в помещениях, в которых проводятся мероприятия;

4.2.7. Выполнять приказы, распоряжения и поручения директора колледжа, руководителя Отдела в установленные сроки.