




**Государственное профессиональное образовательное учреждение
Тульской области
«Новомосковский политехнический колледж»**

<p align="center">РАССМОТРЕН И ПРИНЯТ</p> <p>на заседании профсоюзного комитета государственного профессионального образовательного учреждения Тульской области «Новомосковский политехнический колледж» Протокол от «17» сентября 2024 г. № 12</p>	<p align="center">УТВЕРЖДЕН</p> <p align="center">Директор государственного профессионального образовательного учреждения Тульской области «Новомосковский политехнический колледж» приказ № 75/1-од от «18» сентября 2024 г.</p>
---	---

**ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом общежитии
государственного профессионального образовательного учреждения
Тульской области «Новомосковский политехнический колледж»**

<p>От имени работодателя:</p> <p>И. о. директора государственного профессионального образовательного учреждения Тульской области «Новомосковский политехнический колледж»</p> <p> А.А. Доценко</p> 	<p>От имени работников:</p> <p>Председатель профсоюзной организации Государственного профессионального образовательного учреждения Тульской области «Новомосковский политехнический колледж»</p> <p> Е.А. Чернова</p>
---	---

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное в государственном профессиональном образовательном учреждении Тульской области «Новомосковский политехнический колледж» (далее - Колледж).

1.2. Положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Приказом Минобрнауки России от 06.06.2013 N 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное».

2. Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное.

2.1. Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное (далее — Порядок) определяют правила и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования (далее обучающиеся), с платного обучения на бесплатное внутри колледжа.

Настоящий Порядок распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

2.2. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее вакантные бюджетные места).

2.3. Количество вакантных бюджетных мест определяется Колледжем как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактически количеством обучающихся в Колледже по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

2.4. Сроки подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест устанавливаются колледжем самостоятельно.

2.5. Колледжем обеспечивается открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации в информационно телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Колледжа в

сети «Интернет».

2.6. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в колледже на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценку «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

-детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

-граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

- женщин, родивших ребенка в период обучения;

-граждане, проходящие (проходившие) военную службу по контракту (в том числе военнослужащие, лица, проходящие службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальное звание полиции) либо заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции, проводимой с 24.02.2022 г., или призванные на военную службу по мобилизации, а также члены их семей (в соответствии со вступившим в силу 22.08.2023 г. Указом Губернатора Тульской области от 22.08.2003 г. № 66, о внесении изменений в Указ Губернатора Тульской области от 12.10.2022 г. № 105 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан»).

- лица, определенные Указом Губернатора Тульской области от 06.02.2024 г. № 6

- лица, являющиеся студентами, вынужденно покинувшими территории Курской и Белгородской областей в связи с чрезвычайной ситуацией;

(на основании пункта 8 раздела I протокола от 05.09.2024 г. № 19пр заседания Ме5жведомственной рабочей группы по вопросу восстановления рынка труда под председательством заместителя Председателя Правительства Российской Федерации Голиковой Т.А. решением о невзимании платы со студентов, вынужденно покинувших территории Курской и Белгородской областей в связи с чрезвычайной ситуацией, за обучение на внебюджетной основе и использование общежития, в соответствии с п. 4.2 протокола от 12.09.2024 г. № 34 совещания с руководителями органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителями государственных образовательных учреждений, подведомственных министерству образования Тульской области под председательством министра образования Тульской области О.А. Осташко)

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.7. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой колледжем комиссией (далее - Комиссия) с учетом мнения представителя студенческого совета колледжа, профессионального союза обучающихся (при наличии) и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при

наличии, в отношении несовершеннолетних обучающихся). Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии определяется колледжем самостоятельно.

Материалы для работы Комиссии представляют структурные подразделения Колледжа, в которые поступили от обучающихся заявления о переходе с платного обучения на бесплатное.

2.8. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в структурное подразделение Колледжа, в котором он обучается, мотивированное заявление на имя директора колледжа о переходе с платного обучения на бесплатное.

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

- а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 2.6 настоящего Порядка категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);
- б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности колледжа (при наличии).

2.9. Структурное подразделение Колледжа в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией структурного подразделения Колледжа, содержащей сведения:

- о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;
- об отсутствии дисциплинарных взысканий;
- об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее - информация).

2.10. Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бес устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 2.6 настоящего Положения.

2.11. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации структурного подразделения Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

2.12. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктом 2.10 настоящего Положения.

2.13. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктом 2.10 настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

2.14. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Колледжа в сети «Интернет».

2.16. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется распорядительным актом Колледжа, изданным директором колледжа, не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

Договор найма жилого помещения в студенческом общежитии № _____

г. Новомосковск Тульской области

«01» сентября 2024 г.

Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Новомосковский политехнический колледж», именуемое в дальнейшем «Наймодатель», в лице исполняющего обязанности директора Доценко Анастасии Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин(ка)

_____ (Ф.И.О. обучающегося)
дата рождения «___» _____ 20__ года, место рождения _____

паспорт _____ выдан «___» _____ 20__ г. _____
код подразделения _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Наниматель», с согласия законного представителя

_____ (Ф.И.О. законного представителя несовершеннолетнего обучающегося)
дата рождения «___» _____ года, место рождения _____
паспорт _____ выдан «___» _____ 20__ г. _____
код подразделения _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Представитель», с другой стороны, на основании приказа о предоставлении жилого помещения в студенческом общежитии от «30» августа 2024 г. № _____ -ахд заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1. Наймодатель предоставляет для проживания на период с 01.09.2024 г. по 30.06.2025 г. место в комнате № _____ студенческого общежития по адресу: г. Новомосковск, ул. Калинина, д. 24-а для временного проживания в нем.
2. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением (работой).
3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.
4. Нанимателю (семейной паре) в студенческом общежитии может быть предоставлено отдельное изолированное жилое помещение.
5. Настоящий Договор заключается на время обучения (работы).

2. Права и обязанности Нанимателя

6. Наниматель имеет право:
 - а) на использование жилого помещения для проживания;
 - б) на пользование общим имуществом в общежитии;
 - в) на расторжение в любое время настоящего Договора.Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.
7. Наниматель обязан:
 - а) использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;
 - б) соблюдать правила пользования жилым помещением;
 - в) обеспечивать сохранность жилого помещения, в случае порчи имущества «Наймодателя» возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством;
 - г) поддерживать надлежащее состояние жилого помещения.Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;
 - д) своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги (обязательные платежи). Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора;
 - е) переселяться на время капитального ремонта общежития в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Нанимателя от переселения в это жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке;
 - ж) допускать в жилое помещение в любое время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;
 - з) при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю или в соответствующую эксплуатирующую либо управляющую организацию;
 - и) осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;
 - к) при освобождении жилого помещения сдать его в течение трех дней Наймодателю в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;
 - л) при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель подлежат выселению в судебном порядке.Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

3. Права и обязанности Наймодателя

8. Наймодатель имеет право:
 - а) требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;
 - б) требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора. Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
9. Наймодатель обязан:
 - а) передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;
 - б) принимать участие в надлежащем содержании предоставляемого Нанимателю жилого помещения и имущества Наймодателя, находящегося в нем;
 - в) осуществлять текущий и капитальный ремонт жилого помещения;
 - г) информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции дома не позднее чем за 30 дней до начала работ;

