



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
Тульской области**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»**

Среднее профессиональное образование

**Образовательная программа**  
подготовки специалистов среднего звена

**Специальность**  
**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

На базе основного общего образования

Форма обучения очная

**Квалификация (и) выпускника**

Операционный логист

Одобрено на заседании педагогического  
совета:

протокол от 20.01.24 № 4

Утверждено Приказом ГПОУ ТО «НПК»

приказ от 20.01.24 № 62 пр

директор Даченко А.А.  
подпись

Согласовано с предприятием-работодателем  
АО «Новомосковская акционерная компания  
«АЗОТ»

директор Даченко В.В.  
подпись

2024 год

**Лист согласования**

ООО «Новомосковск-ремстройсервис»



ООО «Новомосковский хлор»



## Содержание

<b>Раздел 1. Общие положения</b>	<b>1</b>
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы	2
1.2. Нормативные документы	2
1.3. Перечень сокращений	3
<b>Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы</b>	<b>4</b>
<b>Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника</b>	<b>5</b>
3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:	5
3.2. Профессиональные стандарты	5
3.3. Осваиваемые виды деятельности	5
<b>Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы</b>	<b>7</b>
4.1. Общие компетенции	7
4.2. Профессиональные компетенции	Ошибка! Закладка не определена.
4.3. Матрица компетенций выпускника	17
<b>Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы</b>	<b>24</b>
5.1. Учебный план	24
5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы	26
5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)	29
5.4. Календарный учебный график	29
5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	36
5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	36
5.7. Практическая подготовка	36
5.8. Государственная итоговая аттестация	37
<b>Раздел 6. Условия реализации образовательной программы</b>	<b>37</b>
6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы	37
6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	37
6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы	38
6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы	38

### Перечень приложений к ОПОП-П:

- Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей
- Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин
- Приложение 3. Материально-техническое оснащение
- Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации
- Приложение 5. Рабочая программа воспитания

## Раздел 1. Общие положения

### 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Настоящая основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» (далее – ОПОП-П) по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике. Приказ Минпросвещения России от 21.04.2022 N 257 2Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике» (Зарегистрировано в Минюсте России 02.06.2022 N 68712) (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике требования к результатам освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

ОПОП-П разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования.

### 1.2. Нормативные документы

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике. Приказ Минпросвещения России от 21.04.2022 N 257 2Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике» (Зарегистрировано в Минюсте России 02.06.2022 N 68712);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762;

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800) (далее – Порядок);

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534 с дополнениями и изменениями);

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932);

Постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 г. N 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26 сентября 2014 года N 34134 «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте»

### 1.3. Перечень сокращений

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

МДК – междисциплинарный курс;

ОК – общие компетенции;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ООД – общеобразовательные дисциплины;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

СГ – социально-гуманитарный цикл

ПА – промежуточная аттестация;

ПК – профессиональные компетенции;

ПМ – профессиональный модуль;

ОПОП-П – основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет»;

П– профессиональный цикл;

ПП- производственная практика;

ПС – профессиональный стандарт;

ТФ – трудовая функция;

УМК – учебно-методический комплект;

УП – учебная практика;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

## Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Параметр	Данные	
Отрасль, для которой разработана образовательная программа	Химическая	
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 г. N 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок»; Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26 сентября 2014 года N 34134 «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте»	
Специализированные допуски для прохождения практики, в том числе по охране труда и возраст до 18 лет	Требуются	
Реквизиты ФГОС СПО	Приказ Минпросвещения России от 21.04.2022 N 257 2Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике» (Зарегистрировано в Минюсте России 02.06.2022 N 68712)	
Квалификация (-и) выпускника	Операционный логист	
в т.ч. дополнительные квалификации	-	
Направленности (при наличии)	-	
Нормативный срок реализации на базе ООО	2 года 10 месяцев	
Нормативный объем образовательной программы на базе ООО	4464 ч	
Согласованный с работодателем срок реализации образовательной программы	2 года 4 месяцев	
Согласованный с работодателем объем образовательной программы	3564ч	
Форма обучения	очная	
<b>Структура образовательной программы</b>	<b>Объем, в ак.ч.</b>	<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>
Обязательная часть образовательной программы	<b>1132</b>	<b>552</b>
социально-гуманитарный цикл	204	162
общепрофессиональный цикл	352	174
профессиональный цикл	576	216
в т.ч. практика:		
- учебная	72	72
- производственная	144	144
Вариативная часть образовательной программы	<b>740</b>	<b>386</b>
в т.ч. запрос конкретного работодателя кластера и (или) отрасли (не менее 50% объема вариативной части образовательной программы), включая цифровой образовательный модуль:		
МЛК 01.01 Логистика закупок	34	12
МДК 01.02 Складская логистика	34	12

МДК 02.01 Производственная логистика	24	12
МДК 02.02 Распределительная логистика	34	10
МДК 03.01 Транспортная логистика	62	28
МДК 03.02 Логистика сервисного обслуживания	34	20
МДК 04.01 Основы планирования логистических операций	48	22
МДК 04.02 Оценка эффективности и контроль логистических систем	48	10
ПМ 05. Организация и управление логистическими системами на промышленном предприятии АО «НАК»	422	260
ГИА в форме демонстрационного экзамена + дипломная работа	216	
<b>Всего</b>	<b>2088</b>	<b>938</b>

### Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников: 08 Финансы и экономика

3.2. Профессиональные стандарты

Перечень профессиональных стандартов, учитываемых при разработке ОПОП-П:

№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1	ПС 08.026	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 г. N 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок»	<b>ОТФ А</b> Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ТФ А/01.5 ТФ А/02.5 ТФ А/03.5
			<b>ОТФ В</b> Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ТФ В/01.6 ТФ В/02.6
2	ПС 40.049	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26 сентября 2014 года N 34134 «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте»	<b>ОТФ А</b> Подготовка и осуществление перевозки грузов в цепи поставок	ТФ А/01.5 ТФ А/02.5
			<b>ОТФ В</b> Организация процесса перевозки груза в цепи поставок	ТФ В/01.6

3.3. Осваиваемые виды деятельности

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности (общие)	

Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании	ПМ 01. Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании
Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении	ПМ 02. Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении
Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании	ПМ 03. Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании
Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций	ПМ 04. Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций



## Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

### 4.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</li> <li>определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</li> <li>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</li> <li>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li> <li>структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</li> <li>основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>методы работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</li> <li>выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</li> <li>оценивать практическую значимость результатов поиска</li> <li>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</li> <li>использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> <li>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li> <li>приемы структурирования информации</li> <li>формат оформления результатов поиска информации</li> <li>современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и</li> <li>программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> </ul>

ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<b>Умения:</b>
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
		определять источники достоверной правовой информации
		составлять различные правовые документы
		находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать
		оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта
		<b>Знания:</b>
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
возможные траектории профессионального развития и самообразования		
основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности		
правила разработки презентации		
основные этапы разработки и реализации проекта		
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<b>Умения:</b>
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		<b>Знания:</b>
		психологические основы деятельности коллектива
		психологические особенности личности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<b>Умения:</b>
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
		проявлять толерантность в рабочем коллективе
		<b>Знания:</b>
		правила оформления документов
		правила построения устных сообщений
		особенности социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать	<b>Умения:</b>
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		демонстрировать осознанное поведение

	осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	описывать значимость своей специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		<b>Знания:</b>
		сущность гражданско-патриотической позиции
		традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<b>Умения:</b>
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике
		организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
		<b>Знания:</b>
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
		основные направления изменения климатических условий региона
		правила поведения в чрезвычайных ситуациях
		<b>Умения:</b>
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике
		<b>Знания:</b>
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности 38.02.03

		Операционная деятельность в логистике
		средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией государственном и иностранном языках	<b>Умения:</b>
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),
		понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		<b>Знания:</b>
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

## 4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании	ПК 1.1. Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок	<p><b>Навыки</b></p> <p>заполнение документации, связанной с закупками; анализ логистической системы управления запасами и их нормирования</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>оформлять формы первичных документов для осуществления процедуры закупок</p> <p>определять потребности в материальных запасах для обеспечения деятельности организации</p> <p>применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях</p> <p>определять сроки и объемы закупок материальных ценностей</p> <p>оценивать поставщиков с применением различных методик</p> <p><b>Знания</b></p> <p>требования законодательства и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок</p> <p>порядок составления закупочной документации; критерии оценки поставщиков</p> <p>порядок определения потребностей в закупках</p> <p>базисные системы управления запасами (система с фиксированным размером заказа, и система с фиксированным интервалом времени между заказами)</p>
	ПК 1.2. Организовывать процессы складирования и грузопереработки на	<p><b>Навыки</b></p> <p>зонирование складских помещений, рациональное размещение товаров на складе, организация</p>

	складе	<p>складских работ участие в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организация приемки, размещения, укладки и хранения товаров</p> <p><b>Умения</b> определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы выбирать подъемно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приемку, размещение, укладку, хранение)</p> <p><b>Знания</b> классификация складов и их функции; варианты размещения складских помещений принципы выбора формы собственности склада основы организации деятельности склада структура затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров</p>
	ПК 1.3. Осуществлять документационное сопровождение складских операций	<p><b>Навыки</b> заполнения документации, связанной со складским учетом составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно-материальных ценностей</p> <p><b>Умения</b> оформлять документы складского учета составлять и заполнять типовые формы складских документов контролировать правильность составления складских документов</p> <p><b>Знания</b> систему документооборота на складе; порядок составления складской документации обязательные реквизиты и порядок заполнения складских документов</p>
	ПК 1.4. Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами	<p><b>Навыки</b> управления логистическими процессами в закупках</p> <p><b>Умения:</b> оценивать рациональность структуры запасов проводить выборочное регулирование запасов</p> <p><b>Знания</b> понятие, сущность и необходимость в материальных запасах виды запасов, в том числе буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса методы регулирования запасов</p>
Планирование и организация логистических процессов в	ПК 2.1. Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении	<p><b>Навыки</b> участие в оперативном планировании и организации материальных потоков в производстве и распределении</p>

производстве и распределении		определение и анализа логистических издержек в производстве и распределении
		<b>Умения</b>
		определять потребности в материальных ресурсах для производственного процесса определять оптимальные каналы распределения и сбыта рассчитывать логистические параметры производства, распределения и сбыта
		<b>Знания</b>
		классификация производственных процессов и структуру производственного цикла значение и преимущества логистической концепции организации производства, сбыта и распределения основы бережливого производства схемы каналов распределения методы и модели управления сбытовой деятельностью
ПК 2.2. Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении		<b>Навыки</b>
		участие в оперативном планировании и организации материальных потоков в производстве и распределении определение и анализ логистических издержек в производстве и распределении
		<b>Умения</b>
		идентифицировать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте рассчитывать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте
		<b>Знания:</b>
		содержание и классификация логистических издержек в производстве и распределении способы, методы и виды анализа логистических издержек в производстве и распределении
Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании	ПК 3.1. Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов	<b>Навыки</b>
		участие в планировании и организации процесса перевозки грузов оптимизация транспортных расходов
		<b>Умения</b>
		рассчитывать стоимость грузоперевозок различными видами транспорта, в т.ч. смешанной перевозки определять оптимальный маршрут перевозки; осуществлять выбор транспортного средства заполнять транспортные документы, в т.ч. на английском языке проводить оптимизацию транспортных расходов
		<b>Знания</b>
		основы нормативно-правового регулирования перевозки грузов порядок организации перевозки грузов различными видами транспорта, в т.ч. смешанных перевозок способы расчета стоимости перевозки виды, типы и параметры транспортных средств порядок разработки маршрутов движения транспортных средств при внутренних и международных перевозках грузов порядок и требования к заполнению транспортных документов

	ПК 3.2. Определять параметры логистического сервиса	структура затрат на транспортировку, направления оптимизации транспортных расходов
		<b>Навыки</b>
		участие в разработке и анализе элементов логистического сервиса
		<b>Умения</b>
		применять методы маркетинговых исследований определять экономические параметры логистического сервиса
	ПК 3.3. Оценивать качество логистического сервиса	<b>Знания</b>
		содержание, задачи и принципы логистического сервиса классификация логистического сервиса роль маркетинга в логистическом сервисе; экономические параметры организации логистического сервиса
		<b>Навыки</b>
		оценки качества логистического сервиса
		<b>Умения</b>
Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций	применять методы оценки качества логистического сервиса определять параметры качества логистического сервиса	
	<b>Знания</b>	
	показатели, оценивающие качество логистического сервиса уровни качества логистического сервиса	
	<b>Навыки</b>	
	участие в планировании и организации логистических процессов	
ПК 4.1. Планировать работу элементов логистической системы	<b>Умения</b>	
	определять потребность логистической системы в ресурсах планировать деятельность элементов логистической системы составлять схемы взаимодействия элементов логистической системы	
	<b>Знания</b>	
	методы планирования элементов логистических систем значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе взаимосвязь основных элементов логистической системы методы планирования потребностей в ресурсах	
	<b>Навыки</b>	
	расчет основных параметров эффективного функционирования элементов логистической системы выявление причин и факторов отклонений фактических показателей функционирования логистических систем от плановых	
	<b>Умения</b>	
	производить расчеты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке	
	ПК 4.2. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы	

		<p>мероприятий по повышению ее эффективности</p> <p><b>Знания</b></p> <p>методика оценки эффективности функционирования элементов логистической системы показатели оценки эффективности логистической системы и ее отдельных элементов факторы эффективного функционирования логистической системы резервы повышения эффективности функционирования логистической системы</p> <p><b>Навыки</b></p> <p>участие в контроле логистических операций, процессов, систем выявление причин и факторов отклонений фактических показателей функционирования логистических систем от плановых</p> <p><b>Умения</b></p> <p>осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса интерпретировать результаты контрольных мероприятий разрабатывать мероприятия по результатам анализа выполнения планов</p> <p><b>Знания</b></p> <p>значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций методика анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов</p>
<p>Организация и управление логистическими системами на промышленном предприятии АО «НАК»</p>	<p>ПК 5.1. Подбирать и применять необходимые системы и прикладное программное обеспечение для решения конкретных задач</p>	<p><b>Навык</b></p> <p>подбора и применения необходимых систем и прикладного программного обеспечения для решения конкретных задач</p> <p><b>Умения</b></p> <p>выбирать аппаратную конфигурацию персонального компьютера, сервера и периферийного оборудования оптимальную для решения задач пользователя выбирать программную конфигурацию персонального компьютера, сервера, оптимальную для предъявляемых требований и решаемых пользовательских задач устанавливать и администрировать операционные системы на персональных компьютерах и серверах, а также проводить настройку интерфейса пользователя устанавливать и настраивать параметры функционирования периферийных устройств и оборудования устанавливать и настраивать прикладное программное обеспечение персональных компьютеров и серверов диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои операционной системы и прикладного программного обеспечения</p> <p><b>Знания</b></p> <p>классификацию видов и архитектуру персональных компьютеров и серверов классификацию прикладного программного обеспечения персональных компьютеров и серверов принципы лицензирования и модели распространения операционных систем и прикладного программного обеспечения для персональных компьютеров и серверов виды и характеристики носителей информации</p>



		<p>файловые системы, форматы представления данных  порядок установки и настройки прикладного программного обеспечения на персональные компьютеры и серверы  назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения  правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения</p>
	<p>ПК 5.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы</p>	<p><b>Навык</b>  планирования и организации документооборота в рамках участка логистической системы</p> <p><b>Умения</b>  использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации  обрабатывать текстовую и табличную информацию;  читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией  хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями  пользоваться автоматизированными системами делопроизводства  применять методы и средства защиты бухгалтерской информации  анализировать базы данных в профессиональной деятельности по области решаемых задач  использовать возможности электронных таблиц для решения конкретных задач профессиональной деятельности  составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приёмки, передачи товарно-материальных ценностей  контролировать правильность составления документов  основы делопроизводства профессиональной деятельности  особенности оформления различных логистических операций, порядок их документационного оформления и контроля</p> <p><b>Знания</b>  основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации  основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействие  принципы защиты информации от несанкционированного доступа  основные понятия автоматизированной обработки информации  направления автоматизации бухгалтерской деятельности  назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем  средства автоматизации электронных таблиц в профессиональной деятельности  особенности структуры баз данных профессиональной направленности</p>
	<p>ПК 5.3  Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой,</p>	<p><b>Навык</b>  управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении  осуществления нормирования товарных запасов  проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности</p>

	упаковкой, сервисом	<p>данным учетных документов произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров</p> <p><b>Умения</b></p> <p>использовать различные модели и методы управления запасами, осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом определять потребности в материальных запасах для производства продукции применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях оценивать рациональность структуры запасов определять сроки и объемы закупок материальных ценностей проводить выборочное регулирование запасов; рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, сравнивать их с показателями предыдущих периодов (нормативами) организовывать работу склада и его элементов; определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы выбирать подъемно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приемку, размещение, укладку, хранение) рассчитывать транспортные расходы логистической системы контролировать выполнение и экспедирование заказов организовывать прием и проверку товаров, контролировать оплату поставок управлять логистическими процессами в сфере закупок, производства, сбыта, складирования, транспортировки</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>модели и методы управления запасами, осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом логистические процессы в сфере закупок, производства, сбыта, складирования, транспортировки понятие, сущность и необходимость в материальных запасах виды запасов, в том числе буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса последствия избыточного накопления запасов</p>
--	---------------------	---

		<p>механизмы и инструменты оптимизации запасов и затрат на хранение  основные концепции и технологии, способствующие сокращению общих издержек логистической системы  базисные системы управления запасами  систему с фиксированным размером заказа и систему с фиксированным интервалом времени между заказами  методы регулирования запасов  основы логистики складирования  классификацию складов, функции  варианты размещения складских помещений  принципы выбора формы собственности склада  основы организации деятельностью склада и управления им  структуру затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров  классификацию производственных процессов;  принципы функционирования внутрипроизводственных логистических систем  значение и преимущества логистической концепции организации производства  принципы управления потоками во внутрипроизводственных логистических системах  механизмы оптимизации внутрипроизводственных издержек логистической системы  понятие и задачи транспортной логистики  классификацию транспорт  значение транспортных тарифов  организационные принципы транспортировки  стратегию ценообразования и определения «полезных» затрат при организации перевозок,  учет транспортных расходов</p>
	ПК 5.4. Управлять информацией и данными	<p><b>Навыки</b>  управления информацией и данными</p> <p><b>Умения</b>  искать нужные источники информации и данные  анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств  анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач</p> <p><b>Знать</b>  прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы для моделирования технологических процессов</p>

4.3.1. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО, видам деятельности по запросу работодателя видам профессиональной деятельности по профессиональным стандартам, квалификационным справочникам с учетом отраслевой специфики

Часть ОПОП-П обязательная /вариативная	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции	
ВД по ФГОС СПО/обязательная	ВД 01. Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании	ПК 1.1. Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок	ПС 08.026	<b>ОТФ А</b> Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ТФ А/01.5	
			ПС 40.049	<b>ОТФ А</b> Подготовка и осуществление перевозки грузов в цепи поставок	ТФ А/02.5	
		ПК 1.2. Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе	ПС 40.049	<b>ОТФ А</b> Подготовка и осуществление перевозки грузов в цепи поставок	ТФ А/01.5	
		ПК 1.3 Осуществлять документационное сопровождение складских операций	ПС 08.026	<b>ОТФ А</b> Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ТФ А/03.5	
			ПС 40.049	<b>ОТФ А</b> Подготовка и осуществление перевозки грузов в цепи поставок	ТФ А/02.5	
		ПК 1.4 Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами	ПС 08.026	<b>ОТФ А</b> Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ТФ А/02.5	
		ВД 02. Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении	ПК 2.1. Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении	ПС 40.049	<b>ОТФ А</b> Подготовка и осуществление перевозки грузов в цепи поставок	ТФ А/01.5
				ПК 2.2. Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении	ПС 08.026	<b>ОТФ А</b> Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и

				корпоративных нужд	
			ПС 40.049	<b>ОТФ А</b> Подготовка и осуществление перевозки грузов в цепи поставок	ТФ А/01.5
ВД 03. Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании	ПК 3.1. Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов	ПС 08.026		<b>ОТФ А</b> Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ТФ А/01.5 ТФ А/03.5
		ПС 40.049		<b>ОТФ А</b> Подготовка и осуществление перевозки грузов в цепи поставок	ТФ А/01.5
	ПК 3.2. Определять параметры логистического сервиса	ПС 08.026		<b>ОТФ А</b> Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ТФ А/02.5
	ПК 3.3. Оценивать качество логистического сервиса				
ВД 04. Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций	ПК 4.1. Планировать работу элементов логистической системы	ПС 08.026		<b>ОТФ А</b> Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ТФ А/01.5
		ПС 40.049		<b>ОТФ А</b> Подготовка и осуществление перевозки грузов в цепи поставок	ТФ А/01.5
	ПК 4.2. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы	ПС 08.026		<b>ОТФ А</b> Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ТФ А/02.5
		ПС 40.049		<b>ОТФ А</b> Подготовка и осуществление перевозки грузов в цепи поставок	ТФ А/02.5
	ПК 4.3. Составлять программу	ПС 08.026		<b>ОТФ А</b>	ТФ А/03.5

		и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы		Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	
			ПС 40.049	<b>ОТФ А</b> Подготовка и осуществление перевозки грузов в цепи поставок	ТФ А/02.5
ВД по запросу работодателя/вариативная	ВД 05. Организация и управление логистическими системами на промышленном предприятии АО «НАК»	ПК 5.1. Подбирать и применять необходимые системы и прикладное программное обеспечение для решения конкретных задач	ПС 08.026	<b>ОТФ А</b> Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ТФ А/01.5
				<b>ОТФ В</b> Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ТФ В/02.6
			ПС 40.049	<b>ОТФ А</b> Подготовка и осуществление перевозки грузов в цепи поставок	ТФ А/02.5
				<b>ОТФ В</b> Организация процесса перевозки груза в цепи поставок	ТФ В/01.6
		ПК 5.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы	ПС 08.026	<b>ОТФ А</b> Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ТФ А/02.5
				<b>ОТФ В</b> Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ТФ В/01.6 ТФ В/02.6
			ПС 40.049	<b>ОТФ А</b> Подготовка и осуществление перевозки грузов в цепи поставок	ТФ А/01.5

				<b>ОТФ В</b> Организация процесса перевозки груза в цепи поставок	ТФ В/02.6
	ПК 5.3 Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом	ПС 08.026		<b>ОТФ А</b> Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ТФ А/03.5
		ПС 40.049		<b>ОТФ В</b> Организация процесса перевозки груза в цепи поставок	ТФ В/01.6
	ПК 5.4 Управлять информацией и данными	ПС 08.026		<b>ОТФ А</b> Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ТФ А/01.5 ТФ А/02.5 ТФ А/03.5
				<b>ОТФ В</b> Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ТФ В/01.6 ТФ В/02.6
		ПС 40.049		<b>ОТФ А</b> Подготовка и осуществление перевозки грузов в цепи поставок	ТФ А/01.5 ТФ А/02.5
				<b>ОТФ В</b> Организация процесса перевозки груза в цепи поставок	ТФ В/01.6







## Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

## 5.1. Учебный план

Индекс	Наименование учебных циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Форма промежуточной аттестации (зачет, диф. зачет, экзамен и др.)	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Всего	Объем образовательной программы в академических часах						Обязательная часть образовательной программы в ак.ч.	Вариативная часть образовательной программы в ак.ч.	Распределение обязательной нагрузки (кол-во часов)				
						Учебных занятий	Теоретическое обучение	Лаб. и практ. занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация			1 курс		2 курс		3 курс
														1 семестр	2 семестр	1 семестр	2 семестр	1 семестр
1	2	3	4	5	5	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
<b>О.00</b>	<b>Общеобразовательный цикл</b>	<b>2/11/4/11</b>	1476		1476	1476	720											
ОДБ.01	Русский язык	ДР, Э	72	28	72	72	36	28	0		0			36	36	0	0	0
ОДБ.02	Литература	ДР, ДР, ДЗ	108	52	108	108	50	52	0		8			36	36	36	0	0
ОДБ.03	Математика	ДР, Э, ДР, Э	340	96	340	340	228	96	0		6			76	108	78	78	0
ОДБ.04	Иностранный язык	ДЗ	72	70	72	72	0	70	0		16			72	0	0	0	0
ОДБ.05	Информатика и ИКТ	ДР, ДР, ДЗ	108	80	108	108	22	80	0		2			34	38	36	0	0
ОДБ.06	Физика	ДР, ДЗ	72	14	72	72	54	14	0		6			36	36	0	0	0
ОДБ.07	Химия	ДЗ	72	38	72	72	32	38	0		4			0	72	0	0	0
ОДБ.08	Биология	ДЗ	72	30	72	72	40	30	0		2			0	72	0	0	0
ОДБ.09	История	ДР, ДЗ	136	44	136	136	88	44	0		2			68	68	0	0	0
ОДБ.10	Обществознание	ДР, Э	108	42	108	108	56	42	0		4			36	72	0	0	0
ОДБ.11	География	ДЗ	72	28	72	72	42	28	0		10			72	0	0	0	0
ОДБ.12	Физическая культура	З, ДЗ	72	58	72	72	12	58	0		2			42	30	0	0	0
ОДБ.13	Основы безопасности и защита Родины	ДЗ	68	46	68	68	20	46	0		2			68	0	0	0	0
ОДБ.14	Основы финансовой грамотности	ДР	36	14	36	36	20	14	0		2			0	36	0	0	0
ОБД.15	Экономика	ДЗ	36	14	36	36	20	14	0		2			36	0	0	0	0
ОБД.16	Индивидуальный проект	З	32	30	32	32	0	30	0		2			0	32	0	0	0
<b>СГ.00</b>	<b>Социально-гуманитарный цикл</b>	<b>1/1/-/3</b>	<b>204</b>	<b>0</b>	<b>204</b>	<b>204</b>	<b>34</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>2</b>							
СГ.01	История России	ДР	32	14	32	32	16	14	0		0	32		0	0	32	0	0
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ДР	32	30	32	32	0	30	0		2	32		0	32	0	0	0
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	ДР	68	50	68	68	16	50	0		2	68		0	68	0	0	0
СГ.04	Физическая культура	З, ДЗ	72	68	72	72	2	68	0		2	72		0	0	42	30	0
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>7/8/5/13</b>	<b>1668</b>	<b>0</b>	<b>1668</b>	<b>1668</b>	<b>672</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>2</b>							
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	-/-/-/11	352	0	352	352	156	0	20		0							

ОП.01	Моделирование логистических систем	ДР	32	18	32	32	12	18	0		0	32		0	0	0	32	0
ОП.02	Информационное обеспечение логистических процессов	ДР	32	16	32	32	14	16	0		2	32		0	0	32	0	0
ОП.03	Экономика организации	ДР	32	12	32	32	18	12	0		2	32		0	32	0	0	0
ОП.04	Статистика	ДР	32	14	32	32	16	14	0		2	32		0	0	32	0	0
ОП.05	Документационное обеспечение управления	ДР	32	18	32	32	12	18	0		2	32		0	0	32	0	0
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит	ДР	32	10	32	32	20	10	0		2	32		0	32	0	0	0
ОП.07	Бухгалтерский учет логистических операций	ДР	32	20	32	32	10	20	0		2	32		0	0	32	0	0
ОП.08	Основы логистической деятельности	ДР	32	20	32	32	10	20	0		2	32		0	32	0	0	0
ОП.09	Налоги и налогообложение	ДР	32	16	32	32	14	16	0		2	32		0	0	0	32	0
ОП.10	Менеджмент	ДР	32	18	32	32	12	18	0		2	32		0	0	32	0	0
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ДР	32	12	32	32	18	12	0		2	32		0	32	0	0	0
ПМ.00	Профессиональные модули	7/8/5/2	1316	0	1316	1316	516	0	0		2							
ПМ.01	Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании	2/1/1/-	228	0	228	228	92	0	20		0							
МДК.01.01	Логистика закупок	КДЗ1	54	12	54	54	40	12	0		2	26	34	0	0	54	0	0
МДК.01.02	Складская логистика	КДЗ1	60	12	60	60	46	12	0		2	26	34	0	0	60	0	0
ПП.1	Производственная практика	З	72	72	72	72	0	72	0		0	72		0	0	72	0	0
УП.1	Учебная практика	З	36	36	36	36	0	36	0		0	36		0	0	36	0	0
Э.1	Квалификационный экзамен ПМ 01	-	6	0	6	6	6	0	0		0			0	0	6	0	0
ПМ.02	Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении	1/2/1/-	220	0	218	218	84	0	0		0							
МДК.02.01	Производственная логистика	ДЗ	58	12	58	58	44	12	0		2	26	30	0	0	0	52	0
МДК.02.02	Распределительная логистика	ДЗ	54	10	54	54	42	10	0		2	26	34	0	0	0	54	0
ПП.2	Производственная практика	КЗ4	72	72	72	72	0	72	0		0	72		0	0	0	72	0
УП.2	Учебная практика	КЗ4	36	36	36	36	0	36	0		0	36		0	0	0	36	0
Э.2	Квалификационный экзамен ПМ 02	-	6	0	6	6	6	0	0		0			0	0	0	6	0
ПМ.03	Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании	1/2/1/-	216	0	218	218	92	0	0		0							
МДК.03.01	Транспортная логистика	ДЗ	72	28	72	72	42	28	0		2	22	56	0	0	0	0	78
МДК.03.02	Логистика сервисного обслуживания	ДЗ	60	22	62	62	38	20	0		2	26	34	0	0	0	0	60
ПП.3	Производственная практика	З	72	72	72	72	0	72	0		0	72		0	0	0	0	72
Э.3	Квалификационный экзамен ПМ 03	-	6	0	6	6	6	0	0		0			0	0	0	0	6
ПМ.04	Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций	1/1/1/-	230	0	230	230	102	0	0		0							
МДК.04.01	Основы планирования логистических операций	КДЗ6	78	22	78	78	54	22	20		2	36	48	0	0	0	78	0
МДК.04.02	Оценка эффективности и контроль логистических систем	КДЗ6	74	10	74	74	42	10	0		2	26	48	0	0	0	74	0
ПП.4	Производственная практика	З	72	72	72	72	0	72	20		0	72		0	0	0	72	0
Э.4	Квалификационный экзамен ПМ 04	-	6	0	6	6	6	0	0		0			0	0	0	6	0
ПМ.05	Организация и управление логистическими системами на промышленном предприятии АО	2/2/1/2	422	0	422	422	146	0	0		0							

	«НАК»																	
МДК.05.01ц	Теоретические основы цифровой экономики	ДР	38	8	38	38	28	8	0		0		422	0	0	0	38	0
МДК.05.02	Информационная система логистики	ДР	66	26	66	66	38	26	0		2		44	0	0	0	66	0
МДК.05.03	Документационное обеспечение логистических процессов	ДЗ	70	26	70	70	42	26	0		2		66	0	0	0	0	70
МДК.05.04	Оценка инвестиционных проектов в логистической системе	ДЗ	62	28	62	62	32	28	0		2		70	0	0	0	62	0
ПП.5	Производственная практика	З	108	108	108	108	0	108	0		2		62	0	0	0	0	108
УП.5	Учебная практика	З	72	72	72	72	0	72	0		0		72	0	0	0	0	72
Э.5	Квалификационный экзамен ПМ 05	-	6	0	6	6	6	0	0		0		108	0	0	0	6	0
ГИА	Государственная (итоговая) аттестация		216															
	<b>ВСЕГО</b>		<b>3348</b>	<b>1966</b>	<b>3348</b>	<b>3348</b>	<b>1426</b>	<b>1966</b>	<b>20</b>		<b>126</b>	<b>1132</b>	<b>740</b>	<b>612</b>	<b>864</b>	<b>612</b>	<b>864</b>	<b>396</b>

Всего	Дисциплин и МДК	612	864	504	612
	Учебной практики	0	0	36	108
	Производственной практики	0	0	72	144
	Преддипломной практики	0	0	0	0
	Экзаменов	0	3	1	3
	Дифф. зачетов	4	5	3	5
	Зачетов	1	1	3	3

## 5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы

№ п/п	Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля	Количество часов	Категория 1. ПОП-П/работодатель 2. ЦОМ/проект	Обоснование
1	МДК 01.01 Логистика закупок	34	ПОП-П/работодатель	Освоение МДК 01.01 Логистика закупок направлено на детализацию и углубленное изучение профессиональных компетенций с учетом особенностей региона, специфики предприятий АО «НАК «АЗОТ». Практико-ориентированные занятия нацелены на формирование умений и знаний в области логистики закупок на предприятии
2	МДК 01.02 Складская логистика	34	ПОП-П/работодатель	Освоение МДК 01.02 Складская логистика направлено на детализацию и углубленное изучение профессиональных

				компетенций с учетом особенностей региона, специфики предприятий АО «НАК «АЗОТ». Практико-ориентированные занятия нацелены на формирование умений и знаний в области складской логистики на предприятии
3	МДК 02.01 Производственная логистика	30	ПОП-П/работодатель	Освоение МДК 02.01 Производственная логистика направлено на детализацию и углубленное изучение профессиональных компетенций с учетом особенностей региона, специфики предприятий АО «НАК «АЗОТ». Практико-ориентированные занятия нацелены на формирование умений и знаний в области производственной логистики на предприятии
4	МДК 02.02 Распределительная логистика	34	ПОП-П/работодатель	Освоение МДК 02.02 Распределительная логистика направлено на детализацию и углубленное изучение профессиональных компетенций с учетом особенностей региона, специфики предприятий АО «НАК «АЗОТ». Практико-ориентированные занятия нацелены на формирование умений и знаний в области распределительной логистики на предприятии
5	МДК 03.01 Транспортная логистика	56	ПОП-П/работодатель	Освоение МДК 03.01 Транспортная логистика направлено на детализацию и углубленное изучение профессиональных компетенций с учетом особенностей региона, специфики предприятий АО «НАК «АЗОТ». Практико-ориентированные занятия нацелены на формирование умений и знаний в области транспортной логистики на предприятии
6	МДК 03.02 Логистика сервисного обслуживания	34	ПОП-П/работодатель	Освоение МДК 03.02 Логистика сервисного обслуживания направлено на детализацию и углубленное изучение профессиональных компетенций с учетом особенностей региона, специфики предприятий АО «НАК «АЗОТ». Практико-ориентированные занятия нацелены на формирование умений и знаний в области логистики сервисного обслуживания на предприятии
7	МДК 04.01 Основы планирования логистических операций	48	ПОП-П/работодатель	Освоение МДК 04.01 Основы планирования логистических операций направлено на детализацию и углубленное изучение профессиональных компетенций с учетом особенностей региона, специфики предприятий АО «НАК «АЗОТ». Практико-

				ориентированные занятия нацелены на формирование умений и знаний в области планирования логистических операций на предприятии
8	МДК 04.02 Оценка эффективности и контроль логистических систем	48	ПОП-П/работодатель	Освоение МДК 04.02 Оценка эффективности и контроль логистических систем направлено на детализацию и углубленное изучение профессиональных компетенций с учетом особенностей региона, специфики предприятий АО «НАК «АЗОТ». Практико-ориентированные занятия нацелены на формирование умений и знаний в области оценки эффективности и контроль логистических систем на предприятии
9	ПМ 05. Организация и управление логистическими системами на промышленном предприятии АО «НАК»	422	ПОП-П/работодатель	<p>Освоение МДК 05.01ц Теоретические основы цифровой экономики предусматривает формирование навыков обучающихся по освоению профессиональных компетенций для цифровой экономики и представляет собой совокупность цифровых компетенций и связанных с ними перечней навыков, знаний и умений, которые должны быть сформированы у обучающихся по образовательной программе.</p> <p>Освоение МДК 05.02 Информационная система логистики направлено на детализацию и углубленное изучение профессиональных компетенций с учетом особенностей региона, специфики предприятий АО «НАК «АЗОТ». Практико-ориентированные занятия нацелены на формирование умений и знаний в области информационной системы логистики.</p> <p>Освоение МДК 05.03 Документационное обеспечение логистических процессов направлено на детализацию и углубленное изучение профессиональных компетенций с учетом особенностей региона, специфики предприятий АО «НАК «АЗОТ». Практико-ориентированные занятия нацелены на формирование умений и знаний в области документационного обеспечения логистических процессов.</p> <p>Освоение МДК 05.04 Оценка инвестиционных проектов в логистической системе направлено на детализацию и углубленное изучение профессиональных компетенций с учетом особенностей региона, специфики предприятий АО «НАК «АЗОТ». Практико-ориентированные занятия нацелены на формирование умений и</p>

				знаний в области оценки инвестиционных проектов в логистической системе
<b>Итого</b>		740		

### 5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)

№ п/п	Вид учебного занятия. Тема / Виды работ практик	Код и наименование МДК, практики	Длительность обучения (в ак. часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка/структурного подразделения	Ответственный от предприятия
1.	1. Введение в систему «1С-Логистика». 2. Работа в информационной системе в «1С-Логистика: WMS «Управление складом 3.0» 3. Работа в информационной системе в «1С-Логистика: AXELOT: TMS»Управление транспортом и перевозками» 4. Введение в систему «SAPTM». 5. Работа в информационной системе в «SAPTM:»Управление транспортом и перевозками» 6. Работа в информационной системе в «SAPEIS». 7. Введение в систему «1С ERP». 8. Работа в информационной системе в «1С ERP: «Управление запасами и закупками». 9. Введение в систему «ERP 2.4» 10. Работа в информационную систему в «ERP 2.4». Возможности и особенности	ПМ.05. Организация и управление логистическими системами на промышленном предприятии АО «НАК	108	3 курс 1 семестр	Заводоуправление АО «НАК «Азот»	Наставники на рабочих местах

### 5.4. Календарный учебный график

**1 курс**

Индекс	Наименование курсов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Сентябрь																									Октябрь																									29 окт. – 4 нояб.																									Ноябрь																									26 нояб. – 2 дек.																									Декабрь																									31 дек. – 6 янв.																									Январь																									28 янв. – 3 фев.																									Февраль																									25 фев. – 3 март																									Март																									Апрель																									29 апр. – 5 мая																									Май																									27 мая – 2 июнь																									Июнь																									Всего часов II
		Номера календарных недель																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
		Порядковые номера недель учебного года																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
Количество часов в неделю																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
1 курс		36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
<b>Общеобразовательный цикл</b>																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
ООД_01	Русский язык	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
ООД_02	Литература	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
ООД_03	Математика	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	6	6	6	6	7	10	8	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2	4	4	8	10	6	6	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
ООД_04	Иностранный язык	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	6	6	7	2																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
ООД_05	Информатика	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4	2	2	2	2	2	2		3	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
ООД_06	Физика			2	2	4	4	2	2	4	4	2	2	2	2	2	2	2		3	6	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
ООД_07	Химия																				7	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
ООД_08	Биология																				7	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
ООД_09	История	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	6	8	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
ООД_10	Обществознание	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	6	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
ООД_11	География	6	6	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	7	2																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
ООД_12	Физическая культура	2	4	4	4	2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4	3	0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
ООД_13	Основы безопасности и защиты Родины	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	6	8																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
ООД_14	Основы финансовой грамотности																				3	6	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
ООД_15	Экономика	2	2	2	2	2	2	4	2	2	2	2	4	4	2	2	2	2	2	3	6																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
ООД_16	Индивидуальный проект																				3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
<b>Социально-гуманитарный цикл</b>																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности																				3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности																				6	8	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											











## Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по модулям и дисциплинам						Практики						ГИА		Каникулы	Всего, ак.ч
	Всего		1 семестр		2 семестр		Всего		1 семестр		2 семестр		Всего		нед.	
	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.		
<b>1 курс</b>	41	1476	17	612	24	864	0	0	0	0	0	0	0	0	10	1836
<b>2 курс</b>	41	1476	17	612	24	864	10	360	3	108	7	252	0	0	10	1836
<b>3 курс</b>	17	612	17	612	0	0	5	180	5	180	0	0	6	216	0	828
<b>Всего</b>	99	3564	51	1836	48	1728	15	540	8	288	7	252	6	216	20	4500

### 5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин, включая профессиональные модули и дисциплины по запросу работодателя, приведены в Приложениях 1, 2 к ОПОП-П.

### 5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике являются частью программы воспитания образовательной организации и представлены в Приложении 5.

### 5.7. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование реальных условий или смоделированных производственных процессов, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется, в том числе на рабочих местах АО «НАК «АЗОТ», при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики;

- включает в себя отдельные лекционного типа, семинары, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется на 2-3 курсах обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (на рабочих местах) АО «НАК «АЗОТ» на основании договора о практической подготовке обучающихся.

### 5.8. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме: демонстрационный экзамен и защита дипломной работы.

Программа ГИА включает общие сведения; примерные требования к проведению демонстрационного экзамена; описание организации и проведения защиты дипломной работы. Программа ГИА представлена в приложении 4.

## **Раздел 6. Условия реализации образовательной программы**

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в Приложении 3 и рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

Кабинеты:

Кабинет междисциплинарных курсов специальности 38.02.03;

Кабинет русского языка и литературы;

Кабинет иностранного языка;

Кабинет математики;

Кабинет физики;

Кабинет истории;

Кабинет безопасности жизнедеятельности;

Кабинет основ безопасности и защиты Родины;

Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин;

Кабинет «Основы экономики»

Спортивный комплекс

Залы:

– библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;

– актовый зал.

6.1.3. Перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 3.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы применяются электронное обучение (общеобразовательные дисциплины, специальные дисциплины, МДК 05.01ц Теоретические основы цифровой экономики).



### 6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 08 Финансы и экономика, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы осваивают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки АО «НАК «АЗОТ», а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 %.

Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации образовательной программы, и лицах, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях

№ п/п	ФИО (при наличии) специалиста-практика	Наименование организации, осуществляющей деятельность в профессиональной сфере, в которой работает специалист-практик по основному месту работы или на условиях внешнего совместительства	Занимаемая специалистом-практиком должность	Общий трудовой стаж работы специалиста-практика в организациях, осуществляющих деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся
1	Григорьева Юлия Владимировна	ГПОУ ТО «НПК»	преподаватель	31 год 6 месяцев
2	Науменко Елена Викторовна	ГПОУ ТО «НПК»	преподаватель	20 лет 9 месяцев
3	Трунова Людмила Михайловна	ГПОУ ТО «НПК»	преподаватель	47 лет 4 месяца

### 6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с



учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».