

**Государственное профессиональное
образовательное учреждение Тульской области
«Новомосковский политехнический колледж»**

Рассмотрено и одобрено на заседании педагогического совета ГПОУ ТО «Новомосковский политехнический колледж», протокол № 5 от 19.02.2021 г.

Утверждено приказом директора ГПОУ ТО «Новомосковский политехнический колледж» № 05-у от 19.02.2021 г.

В редакции с изменениями, утвержденными приказом № 58-од, рассмотренными и одобренными на общем собрании 12.09.2023 г.

**Положение
о порядке перевода обучающихся из одного учреждения среднего
профессионального образования в другое учреждение среднего
профессионального образования и из учреждения высшего
профессионального образования в учреждение
среднего профессионального образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок перевода обучающихся из одного учреждения среднего профессионального образования в другое учреждение среднего профессионального образования и из учреждения высшего профессионального образования в учреждение среднего профессионального образования.

1.2. Положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Приказом Министерства образования Российской Федерации от 20 декабря 1999 г. № 1239 «Об утверждении Порядка перевода студентов из одного среднего специального учебного заведения в другое среднее специальное учебное заведение и из высшего учебного заведения в среднее специальное учебное заведение».

2. Порядок перевода обучающихся

1. Настоящий Порядок распространяется:

-на перевод обучающихся, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена в учреждениях среднего профессионального образования (или подразделениях учреждений высшего профессионального образования, реализующих программы подготовки специалистов среднего звена), в другое учреждение среднего профессионального образования (или подразделение учреждений высшего профессионального образования, реализующее программы подготовки специалистов среднего звена);

-перевод обучающихся, обучающихся по основным профессиональным

образовательным программам высшего профессионального образования в учреждениях высшего профессионального образования, в учреждения среднего профессионального образования (или подразделение учреждений высшего профессионального образования, реализующее программы подготовки специалистов среднего звена).

2. Настоящий Порядок регламентирует процедуру перевода обучающихся в тех случаях, когда образовательное учреждение, из которого переходит обучающийся (далее - исходное образовательное учреждение), и образовательное учреждение, в которое переходит обучающийся (далее - принимающее образовательное учреждение), имеют государственную аккредитацию.

3. При переводе из одного образовательного учреждения в другое обучающийся отчисляется в связи с переводом из исходного образовательного учреждения и принимается (зачисляется) в порядке перевода в принимающее образовательное учреждение.

4. Перевод обучающегося может осуществляться как на те же специальность, уровень среднего профессионального образования и форму обучения, по которым обучающийся обучается в исходном образовательном учреждении, так и на другие специальности, уровень среднего профессионального образования и (или) форму обучения.

5. В государственном образовательном учреждении при переводе на места, финансируемые за счет бюджетных средств, общая продолжительность обучения обучающегося не должна превышать срока, установленного рабочим учебным планом принимающего образовательного учреждения для освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности, на которую переходит обучающийся (с учетом формы обучения, уровня среднего профессионального образования и образования (основное общее, среднее общее), на базе которого обучающийся получает среднее профессиональное образование, более чем на 1 учебный год.

6. Перевод обучающихся осуществляется на свободные места на соответствующем курсе по специальности, уровню среднего профессионального образования и форме обучения, на которые обучающийся хочет перейти (далее - соответствующие свободные места).

В государственном образовательном учреждении количество соответствующих свободных мест, финансируемых за счет бюджетных средств, определяется как разница между контрольными цифрами приема соответствующего года и фактической численностью обучающихся за счет бюджетных средств.

Если в государственном образовательном учреждении имеются соответствующие свободные места, финансируемые за счет бюджетных средств, то образовательное учреждение не вправе предлагать обучающемуся, получающему среднее профессиональное образование за счет бюджетных средств, перейти на обучение с оплатой стоимости по договорам с физическими и (или) юридическими лицами.

7. Перевод обучающегося осуществляется по его желанию в соответствии с итогами прохождения аттестации, которая может проводиться путем рассмотрения копии зачетной книжки, собеседования или в иной форме, определяемой принимающим образовательным учреждением. Для

прохождения аттестации обучающийся представляет в принимающее образовательное учреждение личное заявление о приеме в порядке перевода, к которому прилагается копия зачетной книжки, заверенная исходным образовательным учреждением. В заявлении указываются курс, специальность, уровень среднего профессионального образования, форма обучения, на которые обучающийся хочет перейти, и образование, на базе которого обучающийся получает среднее профессиональное образование.

Если количество соответствующих свободных мест меньше количества поданных заявлений от обучающихся, желающих перейти, то принимающее образовательное учреждение проводит отбор лиц, наиболее подготовленных для продолжения образования, на конкурсной основе по результатам аттестации.

При одинаковых результатах аттестации преимущество при зачислении предоставляется гражданам проходящим (проходившим) военную службу по контракту (в том числе военнослужащим, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальное звание полиции) либо заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции, проводимой с 24.02.2022 г., или призванным на военную службу по мобилизации, а также членам их семей (в соответствии со вступившим в силу 22.08.2023 г. Указом Губернатора Тульской области от 22.08.2023 г. № 66, о внесении изменений в Указ Губернатора Тульской области от 12.10.2022 г. № 105 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан»). *(Пункт 7 изложен в редакции с изменениями, утвержденными приказом директора № 58-од, рассмотренными и одобренными на общем собрании 12.09.2023 г.)*

8. При положительном решении вопроса о переводе по результатам аттестации и конкурсного отбора принимающее образовательное учреждение выдает обучающемуся справку установленного образца.

Обучающийся представляет в исходное образовательное учреждение указанную справку, а также личное заявление об отчислении в связи с переводом и о необходимости выдачи ему академической справки и документа об образовании, на базе которого обучающийся получает среднее профессиональное образование (далее - документ об образовании).

На основании представленных документов руководитель исходного образовательного учреждения в течение 10 дней со дня подачи заявления издает приказ об отчислении обучающегося с формулировкой:

"Отчислен в связи с переводом в _____ »

(наименование образовательного учреждения)

При этом обучающемуся выдается документ об образовании (из личного дела), а также академическая справка установленного образца.

Допускается выдача указанных документов лицу, имеющему на это доверенность установленной формы.

Обучающийся сдает студенческий билет и зачетную книжку.

В личном деле обучающегося остаются копия документа об образовании, заверенная образовательным учреждением, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, студенческий билет и зачетная книжка.

9. Обучающийся представляет в принимающее образовательное учреждение документ об образовании и академическую справку. При этом осуществляется проверка соответствия копии зачетной книжки, представленной для аттестации, и академической справки. После представления указанных документов руководитель принимающего образовательного учреждения издает приказ о зачислении обучающегося в образовательное учреждение в порядке перевода. До получения документов руководитель принимающего образовательного учреждения имеет право допустить обучающегося к занятиям своим распоряжением.

В приказе о зачислении делается запись:

"Зачислен в порядке перевода из _____
(наименование образовательного учреждения)

на специальность

(наименование специальности)

на _____
уровень среднего профессионального образования
на _____ курс на _____ форму обучения".

В принимающем образовательном учреждении формируется и ставится на учет личное дело обучающегося, в которое заносятся заявление о приеме в порядке перевода, академическая справка, документ об образовании и выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор, если зачисление осуществлено на места с оплатой стоимости обучения.

Обучающемуся выдаются студенческий билет и зачетная книжка.

10. Если обучающийся успешно прошел аттестацию в исходном образовательном учреждении, но по итогам аттестации какие-либо дисциплины (разделы дисциплин) и (или) виды учебных занятий (производственная (профессиональная) практика, курсовое проектирование и др.) не могут быть зачтены обучающемуся в принимающем образовательном учреждении, то зачисление обучающегося осуществляется с условием последующей ликвидации академической задолженности.

В этом случае в приказе о зачислении может содержаться запись об утверждении индивидуального учебного плана обучающемуся, который должен предусматривать ликвидацию академической задолженности.