

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ  
«НОВОМОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ГПОУ ТО «НПК»)**

**УТВЕРЖДЕНО**  
Советом Колледжа  
протокол заседания  
от "09" июня 2016 года № 1



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОВЕТЕ  
государственного профессионального образовательного  
учреждения Тульской области «Новомосковский  
политехнический колледж»**

**1. Общие положения**

1.1. Совет государственного профессионального образовательного учреждения Тульской области «Новомосковский политехнический колледж» (далее - Колледж) - постоянно действующий высший коллегиальный представительный орган самоуправления Колледжа. Цель Совета Колледжа - обеспечение эффективного и качественного функционирования Колледжа.

1.2. Совет Колледжа осуществляет общее руководство деятельностью Колледжа и контроль за ее осуществлением.

1.3. Совет Колледжа координирует свою деятельность с администрацией, педагогическим советом и другими структурами Колледжа по вопросам, относящимся к сфере их общей деятельности. Решения Совета Колледжа обязательны для выполнения обучающимися и работниками Колледжа в части, их касающейся.

1.4. Совет Колледжа не имеет права непосредственно вмешиваться в оперативную, распорядительную деятельность должностных лиц Колледжа, так же как и в учебную, методическую и воспитательную деятельность педагогических работников, если они не выходят за рамки законодательства РФ, Конвенции ООН о правах ребенка, правовых и нормативных документов правительства и министерства образования Тульской области, устава Колледжа.

**2. Компетенция Совета Колледжа**

В компетенцию Совета Колледжа входят вопросы развития Колледжа, воспитательной работы, предоставления платных образовательных услуг, производственной, административной, хозяйственной и предпринимательской деятельности Колледжа, а также социальной защиты обучающихся и персонала Колледжа,

К компетенции Совета Колледжа относятся:

2.1. Принятие решения о созыве и проведении Общего собрания (Конференции).

2.2. Определение порядка Общего собрания (Конференции), осуществления подготовки документации и ведения Общего собрания (Конференции).

2.3. Рассмотрение проекта Устава Колледжа, а также вносимые в Устав изменения и дополнения.

2.4. Осуществление общего контроля за соблюдением в деятельности Колледжа законодательства Российской Федерации и Устава Колледжа.

2.5. Решение вопросов учебной работы, осуществления международных связей Колледжем, в том числе утверждение рабочих учебных планов и программ, принятие решений по вопросам организации учебного процесса, включая сроки обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2.6. Заслушивание ежегодных отчетов Директора.

2.7. Определение принципов распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов Колледжа.

2.8. Утверждение Положения о стипендиях.

2.9. Разработка Положения о Совете Колледжа.

2.10. Изыскание и привлечение для обеспечения уставной образовательной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств.

2.11. Контроль за разрешением трудовых споров в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.12. Утверждение концепции развития Колледжа.

2.13. Рассмотрение и согласование Коллективного договора, а также иных локальных актов Колледжа и других нормативных документов внутреннего управления.

2.14. Определение на учебный год перечня специальностей (профессий), по которым ведется подготовка.

2.15. Определение контингента обучающихся, его структуры.

2.16. Согласование цен на платные образовательные и иные услуги Колледжа, на продукцию Колледжа.

2.17. Контроль за своевременным и полным предоставлением соответствующим категориям обучающихся дополнительных видов материального, финансового обеспечения и льгот, связанных с социальной защитой и поддержкой этих категорий, обеспеченных поступившими финансовыми и материальными средствами из различных источников, в том числе от внебюджетной деятельности Колледжа.

2.18. Контроль за условиями проживания, содержания и необходимого обеспечения (не ниже нормативных) обучающихся, проживающих в общежитии.

2.19. Согласование вступления Колледжа в образовательные и иные некоммерческие ассоциации, союзы и иные объединения при условии сохранения Колледжем своей самостоятельности и статуса юридического лица, утверждение необходимых документов и делегирование представителей Колледжа в эти организации.

2.20. Рассмотрение и оценка итогов образовательной, хозяйственной, производственной, предпринимательской деятельности Колледжа, его структур и подразделений.

2.21. Всемерное содействие росту престижа Колледжа в глазах общественности, пропаганда Колледжа, его опыта, а также опыта его работников в средствах массовой информации.

2.22. Решение других вопросов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Колледжа.

### **3. Состав Совета Колледжа и порядок его выборов**

3.1. Совет Колледжа состоит из 9 человек.

3.2. В состав Совета Колледжа входят директор, который является его председателем, представители работников, обучающихся, заинтересованных организаций.

3.3. Новый состав Совета Колледжа (или если избираются более половины его членов 50%) утверждается на Общем собрании работников и представителей обучающихся.

Доизбрание членов Совета Колледжа (если выбывает менее половины членов Совета Колледжа 50%) производится и утверждается Советом Колледжа по представлению (протоколам) структурных подразделений и (или) обучающихся очной формы, родителей обучающихся очной формы, член которых выбыл из Совета Колледжа.

3.4. Нормы представительства в Совете Колледжа от его структурных подразделений (категорий) и обучающихся определяются:

- руководящие работники - 1 член Совета Колледжа;
- педагогические работники - 2 члена Совета Колледжа;
- учебно-вспомогательный персонал - 1 член Совета Колледжа;
- обслуживающий персонал - 1 член Совета Колледжа;
- обучающиеся очной формы обучения (по должности председатель студенческого Совета) - 1 член Совета Колледжа;
- родители обучающихся очной формы обучения - 1 член Совета Колледжа;
- представители заинтересованных предприятий, организаций, учреждений - 1 член Совета Колледжа.

**3.5.** Выборные члены Совета Колледжа избираются открытым голосованием на собраниях по своим подразделениям (категориям).

Представителем в Совет Колледжа от обучающихся очной формы обучения является выбранный общим собранием обучающихся очной формы обучения председатель студенческого Совета. Представители обучающихся очной формы обучения могут избираться и доизбираться ежегодно.

Член Совета Колледжа от родителей обучающихся избирается на родительском собрании Колледжа.

**3.6.** Член Совета Колледжа считается избранным, если за его избрание проголосовало не менее двух третей участников собрания. В случае выбытия выборного члена Совета Колледжа до истечения его полномочий председатель Совета Колледжа в месячный срок назначает довыборы.

**3.7.** В случае увольнения (отчисления) из Колледжа члена Совета Колледжа он автоматически выбывает из его состава.

**3.8.** Срок полномочий Совета Колледжа - 5 лет. Досрочные выборы членов Совета Колледжа проводятся по требованию не менее половины его членов.

**3.9.** При очередных выборах состав Совета Колледжа обновляется не менее, чем на одну треть.

**3.10.** Не оправдавший доверие коллектива член Совета Колледжа может быть выведен из его состава по инициативе Совета Колледжа решением собрания соответствующего подразделения (категории).

**3.11.** На первом заседании вновь избранного Совета Колледжа избирается секретарь Совета Колледжа.

#### **4. Порядок работы Совета Колледжа**

**4.1.** Совет Колледжа организует и проводит свою работу по плану, который разрабатывается на учебный год и утверждается на заседании Совета Колледжа.

**4.2.** Заседания Совета Колледжа собираются не реже двух раз в год. При необходимости председателем Совета Колледжа или по требованию не менее чем трети его членов созывается внеплановое заседание. Члены Совета Колледжа должны быть заблаговременно ознакомлены с повесткой дня очередного заседания и материалами, которые выносятся на рассмотрение Совета Колледжа. Общее количество экземпляров подготовленных материалов должно равняться количеству членов Совета Колледжа.

**4.3.** Заседания Совета Колледжа проводятся в рабочее время.

**4.4.** Для подготовки вопросов, выносимых на обсуждение, могут формироваться временные рабочие группы во главе с членами Совета Колледжа, а также приглашаться консультанты по отдельным вопросам.

**4.5.** Никто из членов Совета Колледжа не может быть лишен возможности высказать свое мнение по обсуждаемым вопросам.

**4.6.** По каждому вопросу, внесенному в повестку дня, Совет Колледжа принимает решение. Общее количество вопросов одного заседания не должно быть больше трех.

4.7. Решение Совета Колледжа правомочно, если в заседании участвуют не менее двух третей его членов. Решения Совета Колледжа принимаются простым большинством голосов. Возражения членов Совета Колледжа заносятся в протокол либо оформляются приложением к нему.

4.8. При равном разделении голосов решающим является голос председателя Совета Колледжа.

4.9. Решения Совета Колледжа вступают в силу с момента их объявления коллективу, либо с момента опубликования с вывешиванием на информационном стенде.

4.10. Работу по реализации принятых Советом Колледжа решений организуют директор и администрация Колледжа.

4.11. Решения Совета Колледжа не должны ограничивать права и свободы участников образовательного процесса, закрепленные в нормативно-правовых документах РФ и уставе Колледжа. Решения Совета Колледжа (или отдельные их позиции) могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством РФ. Внесение жалобы в вышестоящие органы приостанавливает действие принятого решения Совета Колледжа до принятия по жалобе решения компетентными органами, но только в отношении лица, внесшего жалобу.

## 5. Полномочия членов Совета Колледжа

5.1. Члены Совета Колледжа в качестве участников его деятельности равны в своих правах.

5.2. Член Совета Колледжа (за исключением представителей администрации) не обладает властными и распорядительными полномочиями и не вправе непосредственно лично вмешиваться в управленческую деятельность администрации Колледжа, а также в педагогическую, воспитательную и методическую деятельность педагогических работников.

5.3. Член Совета Колледжа обязан всегда действовать в рамках устава и нормативных актов Колледжа, законодательства РФ, а также обладать информацией по вопросам, отнесенным к деятельности Совета Колледжа.

5.4. Член Совета Колледжа полномочен:

— представлять и защищать интересы своих избирателей в Совете Колледжа, администрации Колледжа, а также в любом учреждении или организации;

— беспрепятственно запрашивать и получать из любого доступного источника необходимую информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Совета Колледжа. Каждый работник и обучающийся обязан по письменному запросу члена Совета Колледжа предоставлять ему информацию в устной либо письменной форме по поставленным вопросам;

— вносить предложения по плану работы Совета Колледжа, повестке дня. Однако предложения, ограничивающие законные права и свободы сотрудников или обучающихся, противоречащие законодательству РФ, отклоняются без голосования;

— регулярно информировать своих избирателей о деятельности Совета Колледжа и о своей работе в Совете Колледжа;

— самостоятельно повышать свою профессиональную квалификацию;

— показывать личный положительный пример в выполнении возложенных на него обязанностей.

5.5. Должностные лица Колледжа обязаны обеспечивать исполнение членами Совета Колледжа порученных им функций, выделять необходимые помещения, имущество, средства связи, канцелярские принадлежности.

## 6. Документация Совета Колледжа

6.1. Секретарь Совета Колледжа ведет книгу протоколов. Все заседания Совета Колледжа протоколируются.

6.2. В протоколе указываются: порядковый номер протокола, дата заседания, фамилии участников заседания, приглашенных, повестка дня, краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний, принятые по каждому вопросу решения и итоги голосования по ним. К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета Колледжа.

6.4. При избрании нового состава Совета Колледжа (если переизбрано более половины его членов 50% или по причине истечения срока полномочий Совета Колледжа - 5 лет) прошлая нумерация протоколов обнуляется и начинается с первого заседания после избрания нового состава Совета Колледжа.

6.5. Протоколы хранятся в делах Колледжа в течение 10 лет.

## 7. Заключительные положения

7.1. Данное Положение вступает в силу после утверждения его Советом Колледжа.

7.2. Изменения и дополнения к данному Положению вносятся только Советом Колледжа.

7.3. Новое положение о Совете Колледжа утверждается действующим Советом Колледжа.