

**ТАБЛИЦЫ ЛИЧНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
УЧИТЕЛЯ, ПРЕПОДАВАТЕЛЯ-ОРГАНИЗАТОРА ОБЖ**

Фамилия, имя, отчество

1. Достижение обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией

Таблица 1.1

№ п/п	Промежуточная аттестация	Годы обучения	Результативность образовательной деятельности преподавателя-организатора			
			Общее кол-во обучающихся	Кол-во обучающихся, имеющих положительные результаты обучения	Кол-во обучающихся, имеющих «2»	Результаты обучающихся (средние данные по годам в процентном отношении от числа участвующих)
1.1	Результаты освоения обучающимися образовательных программ по результатам промежуточной аттестации	20.. г.				
		20.. г.				
		20.. г.				
		20.. г.				
		20.. г.				
		среднее за межаттестационный период				

Таблица 1.2

№ п/п	Промежуточная аттестация	Годы обучения	Результативность образовательной деятельности преподавателя-организатора		
			Общее кол-во обучающихся	Кол-во обучающихся, успевающих на «4» и «5»	Результаты обучающихся (средние данные по годам в процентном отношении от числа участвующих)
1.2	Доля обучающихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся у преподавателя-организатора	20.. г.			
		20.. г.			
		20.. г.			
		20.. г.			
		20.. г.			
		среднее за межаттестационный период			

Подпись работодателя

М.П.

2. Достижение обучающимися положительных результатов освоения образовательных программ по итогам мониторинга системы образования (мониторинги, проводимые в соответствии с приказами Минобрнауки РФ и Министерства образования ТО)

Таблица 2.1

	Итоговая аттестация	Годы обучения	Результативность образовательной деятельности преподавателя-организатора			
			Общее кол-во обучающихся	Кол-во обучающихся, имеющих положительные результаты обучения	Кол-во обучающихся, имеющих «2»	Результаты обучающихся (средние данные по годам в процентном отношении от числа участвующих)
2.1	Результаты освоения обучающимися образовательных программ по результатам итоговой аттестации	20.. г.				
		20.. г.				
		20.. г.				
		20.. г.				
		20.. г.				
		среднее за межаттестационный период				

Таблица 2.2

№ п/п	Итоговая аттестация	Годы обучения	Результативность образовательной деятельности преподавателя-организатора		
			Общее кол-во обучающихся	Кол-во обучающихся, успевающих на «4» и «5»	Результаты обучающихся (средние данные по годам в процентном отношении от числа участвующих)
2.2	Доля обучающихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации от общей численности обучающихся у преподавателя-организатора, по результатам итоговой аттестации	20.. г.			
		20.. г.			
		20.. г.			
		20.. г.			
		20.. г.			
		среднее за межаттестационный период			

Подпись работодателя

М.П.

3. Выявление и развитие способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участие в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях

Таблица 3.1

Критерии оценки		Годы обучения	Результативность образовательной деятельности преподавателя-организатора <i>(копии приказов о назначении руководителем кружка, элективного курса и т.д. вкладываются в портфолио)</i>	
			Общее кол-во обучающихся	Доля обучающихся, вовлеченных в различные виды деятельности <i>(в процентном соотношении от числа участвующих)</i>
3.1	Доля обучающихся, вовлеченных преподавателем-организатором в научную (интеллектуальную), творческую, физкультурно-спортивную деятельность, от общей численности обучающихся по направлению деятельности <i>(в том числе во внеурочную)</i>	20.. г.		Указать вид деятельности, название, год создания: - кружок <i>(проектно-исследовательской направленности)</i> ; - внеурочные мероприятия по предмету; - элективные курсы
		20.. г.		
		20.. г.		
		20..г.		
		20.. г.		
		среднее за межаттестационный период		

Подпись работодателя

М.П.

№ п/п	Критерии оценки	Название мероприятий, уровень, год проведения (заполняется самостоятельно)	Подтверждающие документы (вкладываются в портфолио)
3.2	Участие обучающихся в предметных олимпиадах, входящих в Перечень олимпиад и иных конкурсных мероприятий, по итогам которых присуждаются премии для поддержки талантливой молодежи	<ul style="list-style-type: none"> - международный; - всероссийский; - региональный; - муниципальный; - образовательного учреждения 	Копии приказов (либо копии грамот, дипломов)
3.3	Наличие призеров и победителей в предметных олимпиадах разного уровня, входящих в Перечень олимпиад и иных конкурсных мероприятий, по итогам которых присуждаются премии для поддержки талантливой молодежи	<ul style="list-style-type: none"> - международный; - всероссийский; - региональный; - муниципальный; - образовательного учреждения 	Копии приказов (либо копии грамот, дипломов)
3.4	Участие обучающихся в конкурсных мероприятиях (конференциях, турнирах, выставках, концертах, соревнованиях различного уровня), входящих в Перечень олимпиад и иных конкурсных мероприятий, по итогам которых присуждаются премии для поддержки талантливой молодежи	<ul style="list-style-type: none"> - международный; - всероссийский; - региональный; - муниципальный; - образовательного учреждения 	Копии приказов (либо копии грамот, дипломов)
3.5	Наличие призеров и победителей в конкурсных мероприятиях (конференциях, турнирах, выставках, концертах, соревнованиях различного уровня), входящих в Перечень олимпиад и иных конкурсных мероприятий, по итогам которых присуждаются премии для поддержки талантливой молодежи	<ul style="list-style-type: none"> - международный; - всероссийский; - региональный; - муниципальный; - образовательного учреждения 	Копии приказов (либо копии грамот, дипломов)
3.6	Участие обучающихся в олимпиадах и конкурсных мероприятиях (конференциях, турнирах, выставках, концертах, соревнованиях различного уровня, командно-штабных, тактико-специальных учений), не входящих в Перечень олимпиад и иных конкурсных мероприятий	<ul style="list-style-type: none"> - международный; - всероссийский; - региональный; - муниципальный; - образовательного учреждения 	Копии приказов (либо копии грамот, дипломов)

Подпись работодателя

М.П.

№ п/п	Деятельность преподавателя-организатора в качестве классного руководителя		
	Направления работы	Виды работы <i>(описывается самостоятельно по предложенным критериям)</i>	Подтверждающие документы <i>(вкладываются в портфолио)</i>
3.7	1. Работа с обучающимися класса. 2. Выявление и сопровождение обучающихся различных категорий: - одаренные;- оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, социально-опасном положении; - дети-мигранты; - обучающиеся с ОВЗ	- работа по формированию благоприятного психологического климата в классном коллективе; - участие в школьных КТД; - регулярное взаимодействие с преподавателями-предметниками по посещаемости уроков и успеваемости, с другими специалистами <i>(педагог-психолог, социальный педагог, специалист КДН)</i> ; - ведение документации <i>(план воспитательной работы, анализ, социальный паспорт класса, отчеты, дневники, протоколы, журналы)</i>	Копии протоколов об итогах внутришкольного контроля <i>(результаты диагностик, мониторинга личностного роста ребенка, коллектива и др.)</i> . Справка об отсутствии жалоб со стороны участников образовательного процесса
	3. Работа с родителями	- проведение родительских собраний: их периодичность и эффективность; - организация участия родителей в жизни класса и школы; - организация индивидуальной работы с родителями	Копии протоколов родительских собраний и др. Копии протоколов об итогах внутришкольного контроля <i>(результаты диагностик, мониторингов удовлетворенности родителей жизнедеятельностью классного коллектива и др.)</i>

Подпись работодателя

М.П.

№ п/п	Деятельность преподавателя-организатора по формированию здорового образа жизни		
	Направления работы	Виды работы <i>(описывается самостоятельно по предложенным критериям)</i>	Подтверждающие документы <i>(вкладываются в портфолио)</i>
3.8	1. Просветительская работа по пропаганде и формированию у обучающихся навыков и привычек здорового образа жизни	<ul style="list-style-type: none"> - проведение классных часов <i>(дата, тема)</i>; - введение основ ЗОЖ в тематику учебного процесса <i>(темы)</i>; - размещение публикаций о ЗОЖ в печати, на сайтах; - участие в мероприятиях по вопросам ЗОЖ, сохранения и укрепления здоровья обучающихся <i>(предсоветы, методические объединения, семинары-практикумы и др.)</i>; - вовлечение обучающихся и родителей в мероприятия по формированию навыков и привычек ЗОЖ 	Копии приказов <i>(протоколов мероприятий, скриншоты сайта и др.)</i>
	2. Здоровьесберегающая организация учебно-воспитательного процесса	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение требований СанПиНа ; - обеспечение соблюдения обучающимися правил безопасности при проведении занятий по курсам ОБЖ и допризывной подготовки 	Справка руководителя образовательного учреждения об отсутствии нарушений СанПиНа Журналинструктажа обучающихся по технике безопасности.

Подпись работодателя

М.П.

Таблица 3.9-3.11

№ п/п	Направления работы	Виды работы <i>(описывается самостоятельно по предложенным критериям)</i>	Подтверждающие документы <i>(вкладываются в портфолио)</i>
3.9	Ведение учета военнообязанных в образовательной организации и представление соответствующих отчетов в военкоматы	<ul style="list-style-type: none"> - своевременный сбор информации; - формирование отчетов для военкоматов; - периодичность учета военнообязанных; - периодичность проведения медицинского обследования юношей допризывного и призывного возраста 	<p>Планы, отчеты, графики, приказы/распоряжения о проведении медицинского обследования юношей</p>
3.10	Организация проведения медицинского обследования юношей допризывного и призывного возраста для их приписки к военкоматам совместно с учреждениями здравоохранения		
3.11	Взаимодействие с заинтересованными организациями <i>(военкоматы, органы МВД, МЧС, ФСБ, ГИБДД, специалисты КДН, ОПП, спортивные, молодежные, медицинские и другие организации)</i>	<ul style="list-style-type: none"> - проведение классных часов по вопросам ОБЖ<i>(дата, тема)</i>; - размещение публикаций по ОБЖ в печати, на сайтах; - участие в мероприятиях по вопросам ОБЖ<i>(предсоветы, методические объединения, семинары-практикумы и др.)</i>; - вовлечение обучающихся и родителей в мероприятия по вопросам ОБЖ 	<p>Копии приказов <i>(протоколов мероприятий, скриншоты сайта и др.)</i></p>

Подпись работодателя

М.П.

4. Личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, продуктивное использование новых образовательных технологий, транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной

Таблица 4.1

№ п/п	Критерии оценки	Название образовательной технологии, электронных (цифровых) образовательных ресурсов (заполняется самостоятельно)	Цель использования образовательной технологии (заполняется самостоятельно)	Подтверждающие документы (вкладываются в портфолио)
4.1.1	Использование технологий системно-деятельностного подхода в достижении результатов освоения обучающимися образовательных программ			Видеозапись 2-3 уроков (занятий) в электронном виде с рецензией, заверенной руководителем образовательного учреждения (возможен выезд экспертов на рабочее место с целью осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников)
4.1.2	Использование технологий обучения, учитывающих возрастные, ограниченные и выдающиеся способности обучающихся			
4.1.3	Использование информационно-коммуникационных технологий и электронных (цифровых) образовательных ресурсов в достижении результатов освоения обучающимися образовательных программ			

№ п/п	Критерии оценки	Самоанализ урока (занятия), включая алгоритм применения образовательных технологий в практической профессиональной деятельности	Подтверждающие документы (вкладываются в портфолио)
4.1.4	Профессиональная педагогическая рефлексия		Видеозапись 2-3 уроков (занятий) в электронном виде с рецензией, заверенной руководителем образовательного учреждения (возможен выезд экспертов на рабочее место с целью осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников)

Таблица 4.2

№ п/п	Критерии оценки	Виды практической деятельности (заполняется самостоятельно)	Подтверждающие документы (вкладываются в портфолио)
4.2.1	Презентация собственного результативного практического опыта (на семинарах, конференциях, курсах повышения квалификации и др.) на различных уровнях	Тема и год выступления, уровень мероприятия: - международный; - всероссийский; - региональный; - муниципальный; - образовательного учреждения	Копии приказов, программ, выступлений
4.2.2	Наличие публикаций о результативном практическом опыте в изданиях различного уровня (статьи и брошюры региональных и всероссийских печатных изданий, одновременно имеющих статус электронных СМИ)	Виды публикаций, год, уровень: а) рецензируемые; б) нерецензируемые: - международный; - всероссийский; - региональный; - муниципальный; - образовательного учреждения (в электронной версии указать сайт профильного издательства)	Копии статей, содержание изданий
4.2.3	Наличие Интернет-публикаций о результативном практическом опыте	Адрес сайта, уровень: - страница на сайте образовательного учреждения - собственный сайт;	Тема, год публикации, сертификат, скриншот сайта
4.2.4	Участие в инновационной или экспериментальной деятельности различного уровня (в т. ч. в работе стажировочных площадок, предметных ассоциациях, конкурсах инновационной продукции)	Тема открытого урока (занятия), год, уровень мероприятия: - всероссийский; - региональный; - муниципальный; - образовательного учреждения Название экспериментальной методической базовой площадки, предметной ассоциации	Копии приказов о проведении мероприятия Копии приказов ГОУ ДПО ТО «ИПК и ПП РО ТО» об участии в деятельности площадки, ассоциации др.

Подпись работодателя

М.П.

Таблица 4.3

№ п/п	Критерии оценки	Название комиссий, конкурсов, экспертных групп, наград и т.д.(заполняется самостоятельно)	Подтверждающие документы (вкладываются в портфолио)
4.3.1	Участие в работе экспертных групп и комиссиях разного уровня по независимой оценке качества образования (<i>жюри конкурсов, олимпиад и др.</i>)		Копии приказов об участии
4.3.2	Руководство экспертными группами, комиссиями, жюри конкурсов, олимпиад		Копии приказов об участии
4.3.3	Наличие поощрений (<i>благодарностей, Почетных грамот и др.</i>), полученных в сфере образования или по профилю деятельности		Копии приказов, грамот, благодарностей Справка об отсутствии административных взысканий, обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса
4.3.4	Государственные и ведомственные профессиональные награды		Копии удостоверений

Подпись работодателя

М.П.

5. Активное участие в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах

Таблица 5.1-5.4

5	Критерии оценки	Название, уровень, год (заполняется самостоятельно)	Подтверждающие документы (вкладываются в портфолио)
5.1	Активность участия в работе методических объединений Руководство методическими объединениями	- региональный; - муниципальный; - образовательного учреждения	Копии протоколов, программ
5.2	Наличие самостоятельно разработанных методических материалов (<i>программ, учебных и учебно-методических пособий, диагностических материалов, цифровых образовательных ресурсов</i>)	- региональный; - муниципальный; - образовательного учреждения	Методическая продукция Копия приказа об утверждении
5.3	Участие в конкурсах профессионального мастерства, утвержденных Министерством образования и науки Российской Федерации, Министерством образования Тульской области, органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования (для педагогических работников образовательных организаций, подведомственных министерству здравоохранения, министерству культуры, министерству спорта, министерству труда и соцзащиты, учитывая конкурсы профессионального мастерства, утвержденные выше названными ведомствами)	- всероссийский; - региональный; - муниципальный	Копии приказов, дипломов, грамот
5.4	Наличие призовых мест в конкурсах профессионального мастерства, утвержденных Министерством образования и науки Российской Федерации, Министерством образования Тульской области, органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования (для педагогических работников образовательных организаций, подведомственных министерству здравоохранения, министерству культуры, министерству спорта, министерству труда и	- всероссийский; - региональный; - муниципальный	Копии приказов дипломов, грамот

	соцзащиты, учитывать конкурсы профессионального мастерства, утвержденные выше названными ведомствами)		
--	---	--	--

Подпись работодателя

М.П.