

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«НОВОМОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГПОУ ТО «НПК»)**

СОГЛАСОВАНО
с Советом колледжа
протокол заседания №16

от « 13 » сентября 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о дополнительном образовании в
ГПОУ ТО "Новомосковский политехнический колледж"**

1. Общие положения

1.1 В сфере дополнительного образования (далее ДО) ГПОУ ТО "Новомосковский политехнический колледж" (далее - колледж), действует в соответствии с лицензией и выполняет возложенные на него задачи и функции по реализации дополнительных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения, оказания дополнительных образовательных услуг.

1.2 Положение о дополнительном образовании рассматривается и согласуется с Советом колледжа и утверждается директором колледжа.

1.3 Дополнительное образование в колледже делится по направлениям, одно из которых находится под структурным управлением заместителя директора по учебной работе (непосредственно ЦППОТ и ДО), в которое входят:

- профессиональное дополнительное образование, другие платные образовательные услуги согласно лицензии ГПОУ ТО "НПК";

- получение дополнительного образования для школьников (на бюджетной и внебюджетной основе);

другое направление под руководством заместителя директора по воспитательной работе, которое включает в себя:

- дополнительное образование для студентов колледжа.

1.4 Руководители структурных подразделений осуществляют свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии с другими подразделениями колледжа.

1.5 Руководители и их непосредственные исполнители в реализации дополнительного образования в колледже в своей деятельности руководствуются:

- Конституцией Российской Федерации;

- Конвенцией о правах ребенка;

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования Российской Федерации от 25.09.2000 г. №2749 «Об утверждении Примерного положения о структурных подразделениях дополнительного профессионального образования специалистов, организуемых в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования»;
- приказом Министерства образования Российской Федерации от 18.04.2013 г. №292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- приказом Министерства образования Российской Федерации от 01.07.2013 г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 октября 2013 г. № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании»;
- Уставом ГПОУ ТО «НПК».

2. Задачи и функции ДО

2.1 Основные задачи:

- удовлетворение потребностей граждан в получении новых знаний;
- проведение профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов, высвобождаемых работников, незанятого населения и безработных граждан, подготовка их к выполнению новых трудовых функций;
- проведение профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;
- создание образовательной среды для привлечения школьников к получению дополнительного образования;
- ориентирование на создание условий содержательного досуга обучающихся, их участия в самоуправлении и общественно-полезной деятельности колледжа, обеспечение развития общекультурных интересов обучающихся, решению задач нравственного воспитания.

2.2 Основные функции:

2.2.1 на основе установленных требований к содержанию программ обучения по согласованию с заказчиком разработка, утверждение и реализация дополнительных образовательных программ подготовки, переподготовки, повышения квалификации;

2.2.2 набор групп школьников и реализация утвержденных программ дополнительного образования по выбранным направлениям подготовки;

2.2.3 разработка программ по дополнительному образованию с учетом запросов обучающейся молодежи, потребностей семей, возможностями материально-технической базой и другими особенностями колледжа;

2.2.4 Руководители структурных подразделений по направлениям, представляют директору колледжа:

- планы работ на учебный год;
- учебные планы и программы обучения слушателей, программы курсов;
- индивидуальные планы обучения слушателей;
- план внеурочной, секционной работы на учебный год.

3. Направления ДО по руководством заместителя директора по учебной работе (непосредственно ЦППОТ и ДО)

3.1 Центр ППОТ и ДО (далее Центр) осуществляет свою деятельность по направлению:

- профессиональное дополнительное образование, другие платные образовательные услуги согласно лицензии ГПОУ ТО "НПК";
- получение дополнительного образования для школьников (на бюджетной и внебюджетной основе).

3.2 Руководитель Центра ППОТ и ДО непосредственно подчиняется заместителю директора по учебной работе, в своей работе руководствуется Положением ЦППОТ и ДО ГПОУ ТО "НПК" и настоящим положением.

3.3 Функции Центр ППОТ и ДО в решении задач реализации ДО в колледже:

3.3.1 организация и проведение профорганизационной работы и прием слушателей в колледж по программам дополнительного образования;

3.3.2 организация самостоятельной работы слушателей;

3.3.3 координация по подготовке составления и утверждения расписания учебных занятий, экзаменов и зачетов;

3.3.4 проведение контроля, изучение и анализ качества обучения слушателей;

3.3.5 организация коммерческой деятельности в целях удовлетворения запросов населения, обучающихся и студентов колледжа в получении дополнительных образовательных услуг;

3.3.6 проведение работы по подготовке и подписанию договоров между ГПОУ ТО "НПК" и предприятиями, организациями, учреждениями, гражданами в области подготовки, переподготовки, повышения квалификации кадров и другим вопросам, отнесенным к компетенции Центра ППОТ и ДО;

3.3.7 ведение учета и отчетность о деятельности Центра ППОТ и ДО, подготовка необходимой документации;

3.3.8 обеспечение составления установленной статистической отчетности о деятельности Центра ППОТ и ДО, в том числе представление ежегодной статистической отчетности;

3.3.9 осуществление связей с учреждениями, организациями образования с целью совершенствования содержания, технологии и форм обучения слушателей;

3.3.10 работа с ЦЗН, участие в котировочных заявках, конкурсах на право оказания образовательных услуг, подготовки, переподготовки безработных граждан;

3.3.11 координация по учебно-методической работе, подготовки и утверждения рабочих программ по дополнительному образованию и другой необходимой документации;

3.3.12 осуществление полного спектра работы по координации с общеобразовательными учреждениями, в русле сотрудничества как на бюджетной основе, так и внебюджетной (платной) основе;

3.3.13 организация набора групп школьников по направлениям подготовки дополнительного образования.

3.4 **Слушатели дополнительных образовательных услуг.**

3.4.1 Слушателями дополнительных образовательных услуг являются лица, зачисленные на обучение соответствующим приказом директора колледжа по представлению Центра ППОТ и ДО.

3.4.2 Права и обязанности слушателей определяются Положением о колледже, Правилами внутреннего трудового распорядка, договорами и настоящим Положением.

3.4.3 Слушатели имеют право:

- пользоваться в порядке, установленном Положением о колледже, имеющейся в колледже нормативной, учебной, инструктивной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, библиотекой, информационным фондом и другими услугами;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.4.4 Слушателям, успешно завершившим обучение, выдаются документы установленного образца.

3.4.5 При невыполнении требований учебного плана, условий договора, а также при грубом нарушении Правил внутреннего трудового распорядка, слушатель отчисляется приказом директора колледжа по представлению руководителя Центра ППОТ и ДО.

3.5 Реализация ДО.

3.5.1 Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации слушателей осуществляются с отрывом и без отрыва от производства, по индивидуальным и групповым формам обучения, дистанционно, выездная форма обучения. Сроки и формы устанавливаются в соответствии с потребностями заказчика на основании заключенного договора.

3.5.2 Учебный процесс может осуществляться в течение всего календарного года.

3.5.3 Устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические работы, лабораторные работы, выездные занятия, самостоятельная работа, стажировка, консультации, аттестационные работы.

3.5.4 Для всех видов занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

3.5.5 Учебная нагрузка преподавателей устанавливается в зависимости от их квалификации.

4. Направление ДО по руководством заместителя директора по воспитательной работе

4.1 Осуществление деятельности по направлению:

- дополнительное образование для студентов колледжа.

4.2 Основное предназначение данного направления дополнительного образования – реализация обучающимися в колледже бесплатных дополнительных услуг в интересах личности, общества и государства.

4.3 Основная цель - всестороннее развитие личности, ориентирующей в современной системе ценностей, способной к активной социальной адаптации и самостоятельному жизненному выбору, к самообразованию и самосовершенствованию.

4.4 Основные задачи:

- формирование общей культуры, развитие познавательных способностей и интересов, удовлетворение потребностей в общении и расширении кругозора обучающихся и студентов;

- развитие творческих способностей и инициативы;

- укрепление здоровья, приобщение к здоровому образу жизни;

- формирование и развитие технического мышления, профессиональных навыков, профессионального самоопределения и навыков творческого труда;

- организация досуга обучающихся.

4.5 Основными видами деятельности данного направления дополнительного образования являются:

- художественно – эстетическое;

- научно – техническое;

- военно – патриотическое;

- эколого – биологическое;

- спортивно – техническое;

- физкультурно – спортивное;

- культурологическое;

- естественнонаучное;

- туристско – краеведческое;

- Социально – экономическое.

4.6 Колледж самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности по дополнительному образованию с учетом запросов обучающихся, потребностей семей, возможностями материально-технической базой и другими особенностями колледжа.

4.7 Занятия проводятся в соответствии с программами, разработанными педагогами на основе примерных программ. Педагогические работники имеют право разрабатывать и авторские программы.

4.8 Программы дополнительного образования утверждаются директором колледжа.

4.9 Занятия групп обучающихся в проходят в течение всего учебного года с 01 сентября по 01 июля. В праздничные и выходные дни могут быть организованы выступления студентов, как на городских, так и региональных площадках.

4.10 Комплектование групп дополнительного образования заканчивается, в основном, до 15 сентября, но в течение учебного года состав может меняться. Состав групп и изменения состава утверждается приказом директора колледжа.

4.11 В период зимних каникул группы дополнительного образования могут работать по специальному расписанию, в том числе с новым и переменным составом обучающихся.

4.12 Формы занятий дополнительного образования определяет рабочая программа. Формы занятий могут быть различны: индивидуальная, групповая, индивидуально – групповая. Работа групп может проводиться в форме классных занятий, экскурсий, концертов, походов, путешествий, соревнований, сборов и т.д.

4.13 Деятельность обучающихся в группах дополнительного образования осуществляется в разновозрастных и разновозрастных группах. Численный состав групп определяется педагогическими работниками в соответствии с программой обучения, научными психолого-педагогическими рекомендациями, характером деятельности, возрастом обучающихся, но не менее 15 человек на 1 группу.

4.14 С целью создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся устанавливается режим занятий групп дополнительного образования. Занятия могут проводиться от 4 до 12 часов в неделю во внеурочное время. Режим занятий в течение рабочей недели регламентируется расписанием, утвержденным директором колледжа.

4.15 Расписание занятий составляется заместителем директора по воспитательной работе по представлению педагогических работников с учетом установленных санитарно-гигиенических норм, возрастных особенностей обучающихся, а также пожеланий родителей, студентов.

4.16 Обучение и воспитание студентов, занимающихся в различных группах дополнительного образования, заполнение документации ведется на русском языке. Процесс обучения и воспитания – непрерывный.

4.17 Дисциплина во время занятий поддерживается на основе общепринятых морально-нравственных норм поведения. Применение методов физического и психологического насилия по отношению к обучающимся не допустимо.

4.18 Права и обязанности участников образовательного процесса дополнительного образования.

4.18.1 Участниками образовательного процесса дополнительного образования являются обучающиеся колледжа в возрасте от 14 до 25 лет, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

4.18.2 Обучающиеся имеют право:

- На получение бесплатного дополнительного образования в группах (секциях, кружках и т.д.) колледжа в соответствии с утвержденным перечнем на соответствующий учебный год;
- На бесплатное пользование аудиториями, залами, оборудованием, инвентарем, библиотечным фондом колледжа;
- На выбор направления (вида) дополнительного образования, переход из одного направления (кружка, секции и т.д.) дополнительного образования в другое, занятия в нескольких видах дополнительного образования (кружках, секциях и т.д.) с соблюдением санитарно-гигиенических норм;
- На получение информации о (внеурочной) работе тех или иных видов (кружков, секций и т.д.) дополнительного образования в колледже;

- На уважение человеческого достоинства, свободу совести, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений, защиту от физического и морально-нравственного оскорбления;
- На обращение к директору, заместителю директора по воспитательной работе для разрешения спорных вопросов и конфликтных ситуаций.

4.18.3 Обучающиеся обязаны:

- Выполнять Устав колледжа, Правила внутреннего распорядка обучающихся, распоряжения директора, заместителя директора по воспитательной работе, педагогов дополнительного образования, администрации;
- Соблюдать всеобщую Декларацию прав человека, Конвенцию о правах ребенка по отношению к своим товарищам;
- Уважать достоинство других обучающихся, сотрудников колледжа;
- Бережно относиться к имуществу колледжа;
- Соблюдать правила техники безопасности, санитарии и гигиены, правила электро - и пожарной безопасности, правила поведения в общественных местах.

4.18.4 Педагог дополнительного образования имеет право:

- На защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- На свободу выбора примерной, авторской или экспериментальной образовательной программы, определяющей педагогическую деятельность;
- На выбор и применение методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний, умений и навыков обучающихся;
- На повышение своей квалификации по любой форме (курсы повышения квалификации с отрывом и без отрыва от производства, участие в фестивалях, конкурсах, выставках для педагогов дополнительного образования, посещения занятий коллег и др.);
- Использование социальных гарантий и льгот, установленных законодательством РФ.

4.18.5 Педагогические работники обязаны:

- Выполнять требования должностной инструкции;
- Соблюдать правила техники безопасности и охраны труда, санитарно-гигиенические требования, правила электро - и пожарной безопасности;
- Быть ответственными за жизнь и здоровье воспитанников во время организации образовательной деятельности;
- Разрабатывать и вовремя оформлять учебную, планирующую и отчетную документацию, дидактические и методические материалы для организации образовательного процесса дополнительного образования;
- Комплектовать состав обучающихся учебной группы дополнительного образования и принимать меры по его сохранению в течение срока обучения; при необходимости проводить дополнительный набор обучающихся;
- Организовывать образовательный процесс в учебной группе в соответствии с расписанием занятий; своевременно предупреждать воспитанников и администрацию о переносе или отмене занятий, готовить учебное помещение, оборудование, инвентарь до начала занятий;
- Изучать личность воспитанника, учитывать его возрастные и индивидуальные особенности при выборе форм, методов и средств обучения; выявлять способности обучающихся, способствовать их развитию, обеспечивать соблюдение прав и свобод детей на занятиях;

- Повышать свою профессиональную квалификацию, участвовать в работе педагогических советов, методических объединений, семинаров, конференций, проводить открытые и итоговые занятия.

4.18.6 Администрация колледжа, в лице директора, может по своему усмотрению определять виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера в пределах выделенных бюджетных средств.

4.18.7 К педагогической деятельности по дополнительному образованию допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

4.18.8 Отношения работника ведущего дополнительное образование и администрации колледжа регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

5. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

5.1 Колледж, осуществляющий свою деятельность по дополнительным профессиональным программам, должен руководствоваться при их разработке следующим:

5.1.1 Содержание дополнительных профессиональных программ должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.1.2 Частью 10 статьи 76 Федерального закона №275-ФЗ предусматривается, что программы профессиональной подготовки и переподготовки разрабатываются на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

5.1.3 Колледж разрабатывает собственное нормативно-методическое обеспечение, которое будет демонстрировать реализацию компетентного подхода, включая планирование результатов обучения (формирование компетентных моделей), оценку уровня формирования компетенции и у выпускников и т.д.

5.1.4 В структуре программ должен быть указан планируемый результата (пункт 9 статьи 2 Федерального закона №273-ФЗ), который формулируется в компетентностной форме для всех видов ДПП, включая краткосрочные программы.

5.1.5 В соответствии с частью 5 статьи 76 Федерального закона №273-ФЗ программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

5.1.6 Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются колледжем, если Законом не установлено иное (часть 5 статьи 12 Федерального закона №273-ФЗ). Разработка ДПП ведется на основании примерных или типовых программ,

утвержденных уполномоченными федеральными государственными органами в случаях, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ. В случае отсутствия такой утвержденной программы, колледж разрабатывает ее самостоятельно.

6. Ожидаемые результаты

- 6.1 Повышение роли дополнительного образования в колледже;
- 6.2 Интеграция базового, дополнительного и профессионального образования в рамках учебного заведения;
- 6.3 Расширение перечня предлагаемых направлений системы дополнительного образования колледжа;
- 6.4 Организация и развитие различных форм сетевого взаимодействия с образовательными учреждениями, предприятиями, организациями в русле дополнительного образования;
- 6.5 Укрепление и совершенствование материально-технической базы колледжа;
- 6.6 Расширение возможностей для творческого развития личности обучающегося, реализации его интересов;
- 6.7 Укрепление здоровья обучающихся, формирование здорового образа жизни, профилактика правонарушений.