

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«НОВОМОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГПОУ ТО «НПК»)**

СОГЛАСОВАН
с Советом колледжа
протокол заседания № 25

от «16» марта 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОУ ТО "НПК"
Гордов Ю.В.
Приказ № 118-од от 17.04.2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о постановке на внутриколледжный
учет обучающихся
ГПОУ ТО «Новомосковский политехнический колледж»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности по постановке обучающихся на внутриколледжный учёт ГПОУ ТО «Новомосковский политехнический колледж».

1.2. В своей деятельности ГПОУ ТО «Новомосковский политехнический колледж» руководствуется следующими документами:

- Закон Российской Федерации от 10.07.1992 N 3266-1 «Об образовании»;
- Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ;
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ;
- Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ;
- Федеральный закон от 24.06.1999 N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.3. Постановка обучающихся, находящихся в социально опасном положении, на внутриколледжный учет носит профилактический характер.

1.4. Целью учёта является проведение социально – профилактической, индивидуально – коррекционной работы, направленной на оказание социально – педагогической помощи обучающимся.

1.5. В соответствии с п.1. ст. 5 Федерального Закона N 120-ФЗ, индивидуальная профилактическая работа проводится в отношении следующих категорий лиц:

- 1) безнадзорных или беспризорных;
- 2) занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- 3) употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;
- 4) совершивших правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;
- 5) обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, не связанные с заключением под стражу;
- 6) иные категории обучающихся, указанные в ст. 5 Федерального Закона N 120-ФЗ.

2. Постановка на внутриколледжный учёт

2.1. Постановка обучающихся на внутриколледжный учёт осуществляется по основаниям, указанным в ст. 5 Федерального Закона N 120-ФЗ, или по совместному представлению заместителя директора по воспитательной работе, социального педагога и классного руководителя с учетом решения Совета профилактики колледжа.

В представлении должны быть указаны объективные причины постановки обучающегося на внутриколледжный учёт, содержание работы проведенной социальным педагогом и классным руководителем.

2.2. На внутриколледжный учёт ставятся обучающиеся:

- не посещающие или систематически пропускающие без уважительных причин учебные занятия в колледже;
- занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;

- совершившие противоправные действия и неоднократно нарушившие Устав колледжа и Правила поведения обучающегося;
- причисляющие себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;
- состоящие на учете в отделении профилактики правонарушений несовершеннолетних ОВД и городской комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- иные категории учащихся, указанные в ст. 5 Федерального Закона N 120-ФЗ.

3. Основания проведения индивидуальной профилактической работы

3.1. В соответствии со ст. 6 Федерального Закона N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» основаниями проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей являются обстоятельства, предусмотренные ст. 5 Федерального Закона N 120-ФЗ, если они зафиксированы в следующих документах:

- 1) заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 2) приговор, определение или постановление суда;
- 3) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;
- 4) Решение суда о помещении несовершеннолетнего в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 5) заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

4. Работа с обучающимися, состоящими на внутриколледжном учёте

4.1. На обучающегося, поставленного на внутриколледжный учет, социальным педагогом, педагогом-психологом и классным руководителем:

- оформляется учетная карта несовершеннолетнего, находящегося в социально опасном положении;
- оформляется социально-психологическая карта несовершеннолетнего;
- составляется педагогическая характеристика на обучающегося.

4.2. Совместно со специалистами и педагогами колледжа составляется индивидуальный план профилактической работы, направленный на педагогическую и социально-психологическую помощь, психологическое сопровождение обучающегося, находящегося в социально опасном положении. Индивидуальный план профилактической работы утверждается директором колледжа.

4.3. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, осуществляется путем реализации индивидуального плана профилактической работы с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении.

5. Снятие с внутриколледжного контроля

5.1. Снятие с внутриколледжного учета обучающихся, находящихся в социально опасном положении, осуществляется по решению Совета профилактики образовательного учреждения на основании совместного представления заместителя директора по воспитательной работе, социального педагога и классного руководителя, а также с учетом соответствующей информации из органов или учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о позитивных изменениях обстоятельств жизни обучающегося.

5.2. С внутриколледжного учета снимаются обучающиеся:

- достигшие 18-летнего возраста;
- перешедшие в другое профессиональное образовательное учреждение;
- направленные в специальное учебно-воспитательное учреждение, а также по другим объективным причинам;
- показавшие позитивные изменения в поведении.

6. Права лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

6.1. Несоввершеннолетним, их родителям или иным законным представителям, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа, обеспечиваются права и свободы, гарантированные Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, международными договорами Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

7. Ответственность и контроль ведения внутриколледжного учета обучающихся, находящихся в социально опасном положении

7.1. Ответственность за организацию ведения внутриколледжного учета, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается на заместителя директора по воспитательной работе, социального педагога и классного руководителя.

8. Функциональные обязанности работников ГПОУ ТО «Новомосковский политехнический колледж» по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:

8.1. Заместитель директора по воспитательной работе:

- осуществляет контроль за ведением внутриколледжного учета обучающихся, находящихся в социально опасном положении;
- оказывает организационно-методическую помощь социальному педагогу и классным руководителям в ведении документации внутриколледжного учета;
- анализирует условия и причины негативных проявлений в среде обучающихся и определяет меры по их устранению;
- консультирует обучающихся и их родителей по актуальным вопросам воспитания, принимает участие в разрешении конфликтных ситуаций;

- готовит соответствующую информацию о деятельности колледжа по профилактике безнадзорности, правонарушений и преступлений обучающихся.

8.2. Социальный педагог:

- отвечает за ведение и оформление документации внутриколледжного учета, за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- формирует социально-педагогическую базу данных образовательного учреждения;

- представляет информацию о состоянии работы в колледже с обучающимися и семьями, оказавшимися в социально опасном положении в случае рассмотрения материалов на заседании КДН и ЗП;

- принимает участие в подготовке информации о деятельности колледжа по профилактике безнадзорности, правонарушений и преступлений обучающихся;

- принимает участие в разработке индивидуального плана профилактической работы, направленного на социально-педагогическую помощь и поддержку, психологическое сопровождение обучающегося, находящегося в социально опасном положении;

- консультирует классных руководителей по вопросам социально-педагогической помощи и поддержки обучающихся и семей, оказавшихся в социально опасном положении;

- консультирует обучающихся и их родителей по вопросам воспитания, социально-педагогической помощи и поддержки, а также вопросам, входящим в его компетенцию;

- информирует об услугах, предоставляемых органами и учреждениями социальной защиты населения, органами и учреждениями здравоохранения;

- принимает участие в разрешении ситуаций и споров по вопросам охраны и защиты прав несовершеннолетних;

- анализирует условия и причины негативных проявлений в среде обучающихся и определяет меры по социально-педагогической помощи и поддержке детей и семей, находящихся в социально опасном положении;

- анализирует условия и причины возникновения социально опасного положения семей и определяет меры по социально-педагогической помощи и поддержке семей данной категории;

- представляет информацию о состоянии работы колледжа с обучающимися и семьями, оказавшимися в социально опасном положении, в случае рассмотрения материалов на заседании КДН и ЗП.

8.3. Классный руководитель:

- обеспечивает связь колледжа с семьей;
- устанавливает контакты с родителями (иными законными представителями) обучающихся;
- консультирует родителей (иных законных представителей) по вопросам воспитания и обучения детей (лично, через специалистов колледжа);
- организует в группе образовательно-воспитательное пространство, оптимальное для развития положительного потенциала каждого обучающегося;
- изучает индивидуальные особенности обучающихся и динамику их развития;
- изучает и анализирует степень удовлетворенности участников образовательного процесса жизнедеятельностью коллектива группы, колледжа;
- контролирует посещаемость учебных занятий и успеваемость каждого обучающегося;
- анализирует условия и причины негативных проявлений в среде обучающихся группы и определяет меры по педагогической помощи и поддержке детей;
- анализирует условия и причины возникновения социально опасного положения семей и определяет меры по педагогической помощи и поддержке семей данной категории;
- отвечает за ведение документации внутриколледжного учета.

8.4. Педагог – психолог:

- проводит диагностирование по запросу родителей (иных законных представителей), администрации колледжа, по личному обращению обучающихся колледжа;
- проводит диагностирование по запросу органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних,

согласуя полученный диагностический инструментарий с администрацией колледжа;

- проводит индивидуальное и групповое консультирование обучающихся, родителей (иных законных представителей), педагогов по проблемам, входящим в рамки его профессиональной компетенции;

- проводит индивидуальную и групповую коррекционную работу с обучающимися, родителями (иными законными представителями), педагогами;

- осуществляет психологическое сопровождение обучающихся, родителей (иных законных представителей), педагогов;

- принимает участие в разработке и составлении индивидуального плана профилактической работы, направленного на социально-педагогическую помощь и поддержку, психологическое сопровождение обучающегося, находящегося в социально опасном положении;

- разрабатывает психолого-педагогические рекомендации по взаимодействию педагогического коллектива с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.